

# INSTRUCTIVO DE INSCRIPCIONES PROGRAMAS DE FORMACIÓN CONTINUA

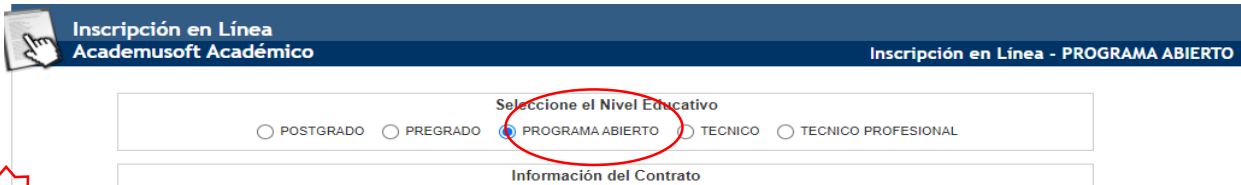
## IX CONGRESO INTERNACIONAL DE DERECHO CARLOS MARTINEZ SILVA

1. Ingresar a la página principal de UNISANGIL <http://www.unisangil.edu.co/>

Dar clic en INSCRIPCIÓN EN LÍNEA, Favor dar clic en el siguiente link ([http://vortal.unisangil.edu.co/unisangil/academusoft/academico/inscripcionLinea4/ind\\_ins\\_pub\\_seguro.jsp](http://vortal.unisangil.edu.co/unisangil/academusoft/academico/inscripcionLinea4/ind_ins_pub_seguro.jsp)) o dar clic en el siguiente botón:



2. Seleccionar PROGRAMA ABIERTO



Inscripción en Línea  
Academusoft Académico

Inscripción en Línea - PROGRAMA ABIERTO

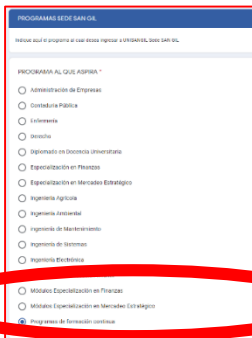
Seleccione el Nivel Educativo

POSTGRADO  PREGRADO  PROGRAMA ABIERTO  TECNICO  TECNICO PROFESIONAL

Información del Contrato

3. Aparece una ventana emergente donde aparece el link en color azul para diligenciar el formato de tratamiento de datos, así como se muestra en la siguiente imagen:

→ <https://forms.gle/wtRKXbAUKvZSxoZ77>



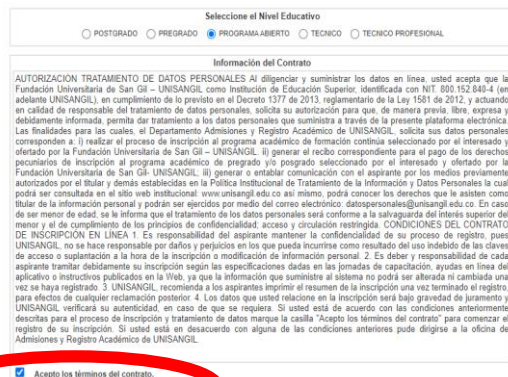
PROGRAMAS DE FORMACIÓN CONTINUA

PROGRAMAS AL QUE ASPIRA \*

- ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
- CONTABILIDAD PÚBLICA
- LICENCIATURA
- DERECHO
- DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA UNIVERSITARIA
- ESPECIALIZACIÓN EN FINANZAS
- ESPECIALIZACIÓN EN MERCADOS ESTRATÉGICOS
- INGENIERÍA AGRÍCOLA
- INGENIERÍA INDUSTRIAL
- INGENIERÍA DE MANTENIMIENTO
- INGENIERÍA DE SISTEMAS
- INGENIERÍA EN ELECTRICIDAD
- MÓDULO ESPECIALIZACIÓN EN FINANZAS
- MÓDULO ESPECIALIZACIÓN EN MERCADOS ESTRATÉGICOS
- PROGRAMAS DE FORMACIÓN CONTINUA

En el formulario de tratamiento de Datos el programa que debe seleccionar es: Programas de Formación continua.

4. Leer la información del contrato de inscripción y en caso de estar de acuerdo, dar Aceptar los términos para continuar con el proceso



Seleccione el Nivel Educativo

POSTGRADO  PREGRADO  PROGRAMA ABIERTO  TECNICO  TECNICO PROFESIONAL

Información del Contrato

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Al diligenciar y suministrar los datos en línea, usted acepta que la Fundación Universitaria de San Gil - UNISANGIL, como Institución de Educación Superior, identificada con NIT: 800.152.848.4 (en adelante UNISANGIL), en cumplimiento de lo previsto en el Decreto 1377 de 2013, reglamentario de la Ley 1581 de 2012, y actuando en calidad de responsable del tratamiento de datos personales, solicita su autorización para que, de manera previa, libre, expresa y debidamente informada, permita dar tratamiento a los datos personales que suministra a través de la presente plataforma electrónica. Las finalidades para las cuales el Departamento Admisiones y Registro Académico de UNISANGIL, solicita sus datos personales corresponden a: 1) realizar el proceso de inscripción al programa académico de formación continua seleccionado por el interesado y ofertado por la Fundación Universitaria de San Gil - UNISANGIL; 2) generar el recibo correspondiente para el pago de los derechos pecuniarlos de inscripción al programa académico de pregrado y/o posgrado seleccionado por el interesado y ofertado por la Fundación Universitaria de San Gil - UNISANGIL; 3) generar y establecer comunicación con el aspirante por los medios previamente autorizados por el titular y demás establecidas en la Política Institucional de Tratamiento de la Información y Datos Personales la cual podrá ser consultada en el sitio web institucional [www.unisangil.edu.co](http://www.unisangil.edu.co) así mismo, podrá conocer los derechos que le asisten como titular de la información personal y podrá ser ejercidos por medio del correo electrónico: [datospersonales@unisangil.edu.co](mailto:datospersonales@unisangil.edu.co). En caso de ser menor de edad, se le informa que el tratamiento de los datos personales será conforme a la salvaguarda del interés superior del menor y al de cumplimiento de los principios de confidencialidad, acceso y circulación restringida. CONDICIONES DEL CONTRATO DE INSCRIPCIÓN EN LÍNEA 1. Es responsabilidad del aspirante mantener la confidencialidad de su proceso de registro, pues UNISANGIL no se hace responsable por daños y perjuicios en los que pueda incurrirse como resultado del uso indebido de las claves de acceso o suplantación a la hora de la inscripción o modificación de información personal. 2. Es deber y responsabilidad de cada aspirante tramitar debidamente su inscripción según las especificaciones dadas en las jornadas de capacitación, ayudas en línea del aplicativo o instructivos publicados en la Web, ya que la información que suministre al sistema no podrá ser alterada ni cambiada una vez se haya registrado. 3. UNISANGIL recomienda a los aspirantes imprimir el resumen de la inscripción una vez terminado el registro, para efectos de cualquier reclamación posterior. 4. Los datos que usted relacione en la inscripción serán bajo gravedad de juramento y UNISANGIL verificará su autenticidad, en caso de que se requiera. Si usted está de acuerdo con las condiciones anteriormente descritas para el proceso de inscripción y tratamiento de datos marca la casilla "Acepto los términos del contrato" para comenzar el registro de su inscripción. Si usted está en desacuerdo con alguna de las condiciones anteriores puede dirigirse a la oficina de Admisiones y Registro Académico de UNISANGIL.

Acepto los términos del contrato.

5. Seleccionar el tipo de documento y número de documento, una vez se diligencie la información se da clic en continuar.

6. Seleccionar la sede FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE SANGIL – SEDE SAN GIL

FUNDACION UNIVERSITARIA DE SAN GIL-SEDE SAN GIL SAN GIL

7. Seleccionar de acuerdo al su rol:

Seleccione un Servicio de Inscripción	
<input type="radio"/> DOCENTES-CONGRESO INT. DE DERECHO CARLOS MARTINEZ SILVA 2021-2P	\$30000
<input type="radio"/> EGRESADOS- CONGRESO INT. DE DERECHO CARLOS MARTINEZ SILVA 2021-2P	\$40000
<input type="radio"/> ESTUDIANTES-CONGRESO INT. DE DERECHO CARLOS MARTINEZ SILVA 2021-2P	\$20000
<input type="radio"/> PUBLICO EXTERNO- CONGRESO INT. DE DERECHO CARLOS MARTINEZ SILVA 2021-2P	\$60000

Seleccionar dando clic en el +

## IX CONGRESO INTERNACIONAL DE DERECHO CARLOS MARTINEZ SILVA - VIRTUAL

8. Una vez seleccionado el congreso debe aparecer en la parte inferior y damos clic en continuar.

9. Diligenciar la información de aspirante (los campos que tienen \* es obligatorio diligenciarlos).

10. En la sección CLASIFICACION ESPECIAL POR RAZON DE RESIDENCIA, DIVISION POLITICO – ADITIVA, LENGUA, CULTURA O BECAS se debe seleccionar **FORMACION CONTINUA**

11. Confirmación de CORREO ELECTRÓNICO: se escribe el correo electrónico personal y automáticamente el sistema le envía un correo electrónico con un TOKEN, el token es un código único, requerido para salvaguardar su información.

electrónico con un TOKEN, el token es un código único, requerido para salvaguardar su información.

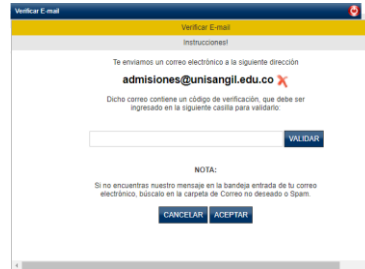
SE HA GENERADO UN TOKEN PARA REALIZAR VERIFICACION AL MOMENTO DE INGRESAR A CONSULTAR EL ASPIRANTE

El TOKEN debe digitarse en la ventana emergente que aparece, se da clic en VALIDAR y por último en ACEPTAR, una vez realizado ese proceso se registra la información.

TOKEN GENERADO: 64000

Atentamente.

ADMISIONES Y REGISTRO ACADÉMICO UNISANGIL



12. Una vez realizado el paso anterior y diligenciada toda la información, el sistema envía automáticamente un NUEVO TOKEN DE INSCRIPCIÓN el cual debe ser registrado y verificado para validar el ingreso y acceder a cargar el documento de identidad. (esto con el fin que sólo usted pueda acceder a sus documentos)

Si eres estudiante activo, es decir, matriculado este semestre, no debe adjuntar ningún documento, el personal de admisiones se encargará de registrarlo.

13. Para adjuntar la cédula, favor seleccionar el formulario de Inscripción y acceder a DOCUMENTOS DE INSCRIPCIÓN.

14. Cargar el archivo y registrar la Información.

Después de realizado el proceso, el personal encargado verificará la información registrada y procederá a realizar la matrícula del curso enviará al correo registrado el recibo de pago.

**Nota:** las cuentas donde puedes realizar el proceso de pago son las siguientes:



O puedes realizar el pago en línea, botón de pse ubicado en nuestra página web [www.unisangil.edu.co](http://www.unisangil.edu.co) o ahí



Una vez realices el pago debes enviar copia del comprobante de pago al correo [pagoscongresos@unisangil.edu.co](mailto:pagoscongresos@unisangil.edu.co)

En caso de presentar alguna inquietud, puede contactarse de la siguiente manera:

**Admisiones San Gil – Yuri Chacón**

**Teléfono 7245757 ext. 224**

[admisiones@unisangil.edu.co](mailto:admisiones@unisangil.edu.co)

**Admisiones Yopal**

**Ana María Quebrada Molina**

**Erika Paola Torres**

**Teléfono celular:3138316450**

[admisionesyopal@unisangil.edu.co](mailto:admisionesyopal@unisangil.edu.co)

**Admisiones Chiquinquirá**

**Lady Solangy Castro**

**WhatsApp 3112194160**

[admioneschiquinquira@unisangil.edu.co](mailto:admioneschiquinquira@unisangil.edu.co)