

PROYECTO EDUCATIVO DEL PROGRAMA –PEP

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

UNISANGIL Sede San Gil

Aprobado mediante Acta de Consejo de Facultad 288 del 30 de septiembre del 2024

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE SAN GIL – UNISANGIL

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS (FCEA)

San Gil, Colombia

2024

PATRICIA LEQUERICA MORENO
Rector y Representante Legal

MARCELA ORDOÑEZ RODRÍGUEZ
Vicerrectora Académica

JOSE MANUEL SERRANO JAIMES
Vicerrector Administrativo y Financiero

ALDEMAR MONTEJO ZAPATA
Secretario General

SILVIA MILENA GÓMEZ RINCÓN
Decana Facultad Ciencias Económicas y Administrativas

NOHORA CORZO GUTIÉRREZ
Directora de programa

SANDRA MILENA NEIRA CAMACHO
Coordinadora de Currículo Institucional

TABLA DE CONTENIDO

ÍNDICE DE TABLAS.....	5
INDICE DE FIGURAS.....	6
INTRODUCCIÓN	7
1. IDENTIDAD DEL PROGRAMA.....	8
1.1 Contexto Institucional.....	8
1.1.1 Reseña Histórica	8
1.1.2 Misión y Visión de UNISANGIL.....	9
1.1.3 Reseña histórica de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas	9
1.1.4 Reseña del programa.....	10
1.1.5 Información general del programa	11
1.1.6 Atributos o factores que constituyen los rasgos distintivos del programa.....	12
2. PERTINENCIA, JUSTIFICACIÓN Y PROPÓSITOS DEL PROGRAMA.....	13
2.1 Síntesis de los estudios de tendencias y referentes nacionales e internacionales, elementos de pertinencia en las regiones de influencia.	13
2.2 Plataforma Estratégica del programa de Administración de Empresas	15
2.2.1 Propósitos del programa.	15
2.2.2 Misión del programa	16
2.2.3 Visión del programa	16
2.2.4 Principios y valores.....	17
2.3 Perfiles del Programa Académico de Administración de Empresas	18
2.3.1 Perfil de ingreso.....	18
2.3.2 Perfil de egreso.....	18
2.4 Competencias de egresado.....	19
2.5 Resultados de Aprendizaje de egreso.....	19
3. ASPECTOS CURRICULARES	21
3.1 COMPONENTE FORMATIVO	21
3.1.1 Lineamientos curriculares Institucionales.	21
3.1.2 Lineamientos curriculares específicos del Programa de Administración de Empresas.....	21
3.1.3 Características, teorías o enfoque del currículo del programa de Administración de Empresas	22
3.1.4 Coherencia curricular entre los propósitos de formación, las competencias a desarrollar y los resultados de aprendizaje	23
3.1.5 Plan de estudios del Programa de Administración de Empresas.....	24

3.1.6 Perfil del docente del programa de Administración de Empresas	27
3.1.7 Organización general del currículo	28
3.1.8 Créditos académicos.....	28
3.1.9 Interdisciplinariedad del programa	31
3.1.10 Estrategias de flexibilización para el desarrollo del programa.	31
3.1.11 Gestión e internacionalización en casa.....	35
3.2 COMPONENTE PEDAGÓGICO.....	35
3.2.1 Estrategias Pedagógicas y Actividades Académicas.....	35
3.2.2 Distribución de los créditos del programa en los diferentes componentes y áreas.....	37
3.2.3 Requisitos de grado del Programa.....	37
3.2.4 Bienestar Institucional	37
3.2.5 Recursos y medios educativos.	39
3.2.6 Criterios para definir el número de estudiantes.....	40
3.2.7 Estrategias asociadas a la deserción y permanencia de los estudiantes en el programa.....	40
3.3 COMPONENTE DE INTERACCIÓN	41
3.3.1 Componente de la docencia	41
3.3.2 Componente de investigación.	41
3.3.3 Componente de extensión y proyección social.	42
3.3.4 Componente de gestión e internacionalización del conocimiento.	42
3.3.5 Componente de bienestar institucional.	43
3.4 MECANISMOS DE EVALUACIÓN.....	43
4. ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y PROCESO FORMATIVO	46
5. INVESTIGACIÓN	48
4.1 La investigación en el plan de estudios	48
4.2 Integración con semilleros y grupos	48
4.3 Líneas de investigación del grupo de investigación IDCEA	49
6. RELACIÓN CON EL SECTOR EXTERNO.....	49
7. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL PROGRAMA	51
7.1 Estructura organizacional del programa.....	51
7.2 Planeación estratégica del programa.	52
7.3 Apoyo a la gestión del currículo.....	52
7.4 Política institucional de seguimiento a egresados.....	53
BIBLIOGRAFÍA	55

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Información General del Programa de Administración de Empresas	11
Tabla 2. Programas referentes a nivel nacional	14
Tabla 3. <i>Coherencia la misión del Programa y la Misión Institucional contemplada en el PEI</i>	16
Tabla 4. <i>Coherencia entre la Visión del Programa de Administración de Empresas y la Visión Institucional contemplada en el PEI</i>	17
Tabla 5 <i>Coherencia entre el perfil de egreso, las, competencias, los resultados de aprendizaje y los contenidos curriculares</i>	23
Tabla 6. <i>Plan de estudios del programa, por niveles de aprendizaje</i>	25
Tabla 7. <i>Distribución de los tiempos asignados a las actividades académicas en cada asignatura</i>	29
Tabla 8. <i>Asignaturas electivas que pueden cursar los estudiantes del Programa.</i>	33
Tabla 9. <i>Asignaturas sin prerrequisito</i>	34
Tabla 10. <i>Distribución de componentes y áreas del programa de Administración de Empresas</i>	37
Tabla 11. <i>Situación de grupos de investigación de la FCES respecto al Sistema Nacional de CTI 2021</i>	49

INDICE DE FIGURAS

<i>Figura 1. Organización del plan de estudios por componentes y áreas</i>	<i>25</i>
<i>Figura 2. Ruta para mediar los procesos de enseñanza aprendizaje del programa de Administración de Empresas</i>	<i>36</i>
<i>Figura 3 Mecanismos y estrategias de interacción curricular en los programas académicos de UNISANGIL .</i>	<i>41</i>
<i>Figura 4. Etapas del modelo de autoevaluación</i>	<i>44</i>
<i>Figura 5. Modelo de Extensión e Interacción Social de UNISANGIL</i>	<i>50</i>
<i>Figura 6. Estructura organizacional de la Facultad.....</i>	<i>51</i>

INTRODUCCIÓN

El Proyecto Educativo del Programa (PEP) es la carta de navegación y el referente de actuación de cada programa académico que se articula al Proyecto Educativo Institucional- PEI. Este es producto de una construcción colectiva y concertada donde apropia los lineamientos curriculares institucionales y se define los propios del programa, por esta razón, presenta el conjunto de sus condiciones de calidad y propone los elementos fundamentales para el desarrollo del programa.

El Proyecto Educativo del programa de Administración de Empresas sede San Gil, define y fija sus indicadores de actuación, a través de políticas específicas, lineamientos, criterios, estrategias, planes y proyectos. También propicia las condiciones de permanencia y graduación de los estudiantes en una propuesta curricular.

El Proyecto Educativo del Programa contiene la identificación del programa dentro del contexto institucional, su reseña histórica la información general del programa y el sello diferenciados tanto institucional como del mismo.

Por otra parte, presenta la pertinencia y justificación del programa con una síntesis de los estudios de tendencias y referentes nacionales e internacionales, su plataforma estratégica con propósitos de formación, principios y valores plantea los perfiles tanto del aspirante como del estudiante y el que proyecta egresar.

En el PEP incluye los aspectos curriculares desde el componente formativo, pedagógico y de interacción curricular que junto con la configuración del plan de estudios con los respectivos lineamientos institucionales y las características de calidad específicos para la formación en el programa de administración, fundamentación teórica y epistemológica en que se basa el programa, su articulación con el desarrollo de la investigación y con el medio a través de la proyección social y la cooperación e internacionalización del programa.

Presenta el perfil de egreso junto los propósitos de formación, las competencias a desarrollar, los resultados de aprendizaje esperados y contenidos curriculares propuestos, junto con la organización del plan de estudios y su respectivo diseño, rediseño y desarrollo curricular.

Este documento se convierte en el insumo base del programa de Administración de Empresas sede San Gil y fundamental para el cumplimiento de las condiciones de calidad, así como para mantener y controlar el funcionamiento del programa, orientar las modificaciones o innovaciones a nivel curricular.

1. IDENTIDAD DEL PROGRAMA

1.1 Contexto Institucional

1.1.1 Reseña Histórica

La Fundación Universitaria de San Gil UNISANGIL fue creada el 2 de octubre de 1988, por ocho organizaciones sociales y cooperativas del municipio San Gil Santander, región que carecía de una institución de educación superior. Inició actividades académicas en julio de 1992 y posteriormente en el año 2000 fue fortalecida con el ingreso de la Universidad Autónoma de Bucaramanga UNAB como miembro adherente fundador.

UNISANGIL es una institución universitaria multicampus, privada, con enfoque regional, y en cumplimiento de los principios y criterios fundacionales ha conformado *un corredor educativo* en las provincias del nororiente colombiano; la ampliación de cobertura de la educación superior la ha logrado mediante la creación de tres sedes, ubicadas en: San Gil (Santander), El Yopal (Casanare) y Chiquinquirá (Boyacá).

UNISANGIL Sede San Gil. La sede principal de UNISANGIL está ubicada en el municipio de San Gil, Provincia de Guantán, al sur del departamento de Santander. La ubicación geográfica de la sede San Gil, permite que UNISANGIL adicionalmente ejerza influencia en los 15 municipios de la Provincia Comunera, y en 17 de los 18 municipios de la Provincia de Vélez, ubicados al Sur del Departamento de Santander. Como respuesta a las necesidades detectadas en las provincias del Sur de Santander, UNISANGIL ha creado programas académicos en varios campos del conocimiento, en los niveles de formación: tecnológico, profesional universitario y posgradual.

UNISANGIL en Yopal - Casanare. La Institución inició la oferta de programas académicos en el municipio de El Yopal a partir del año 1996, como respuesta a la solicitud de los dirigentes sociales de esa región. Fue la primera institución de educación superior presencial en esa ciudad, y ha tenido amplias proyecciones en investigación y participación en el desarrollo social de la región de la Orinoquía. A partir del año 2010 cuenta con un campus universitario propio, afianzando su rol como institución de educación superior líder en esa región. El área de influencia de la Sede Yopal se localiza en el departamento del Casanare y otros departamentos de la Orinoquía Colombiana, como son: Arauca, Meta y Vichada, región constituida por 34 municipios y en los cuales los de mayor relevancia son Yopal, Arauca, Villavicencio y Puerto Carreño, capitales de departamento con grandes oportunidades para el desarrollo de ofertas en educación superior.

UNISANGIL en Chiquinquirá-Boyacá. La apertura de la Sede de UNISANGIL en el municipio de Chiquinquirá, departamento de Boyacá, respondió al mismo interés de apoyar el desarrollo regional; el primero de septiembre de 1998 se suscribió el Convenio de Cooperación Institucional entre UNISANGIL y el municipio de Chiquinquirá, y el 22 de septiembre de 1998 el Consejo Superior de UNISANGIL, autorizó la creación del programa de pregrado de Ingeniería de Sistemas, el cual inició labores académicas en el año 2000. La influencia de la Sede Chiquinquirá se centra en el municipio de Chiquinquirá, la provincia de Occidente y algunos municipios en el departamento de Cundinamarca, para un total de 38 municipios. Adicionalmente, 16 municipios del departamento de Santander influyen en el corredor educativo de UNISANGIL para su sede en San Gil y para su Sede en Chiquinquirá. Dado lo anterior, el corredor educativo para la sede de Chiquinquirá se compone de 54 municipios.

UNISANGIL durante el año 2022 de acuerdo con la normatividad vigente presentó ante el MEN condiciones institucionales, siendo evaluada en sus tres sedes obteniendo mediante comunicación Concepto Favorable ante la evidencia de cumplimiento de éstas.

1.1.2 Misión y Visión de UNISANGIL

En el Proyecto Educativo Institucional –PEI-, está formulada la misión en coherencia con los principios, criterios y objetivos fundacionales establecidos en los Estatutos, y es la que ha venido orientando el desarrollo de la Institución desde su origen.

Misión. *“Somos una institución de educación superior de origen y acción solidarios que contribuye al desarrollo de la sociedad en los ámbitos local y regional con visión global, mediante la participación en la formación integral de personas, la investigación y la interacción social”¹.*

El quehacer de UNISANGIL está orientado por los principios de la pertinencia, calidad, innovación y formación para el desarrollo humano, sostenibilidad-responsabilidad social y el pluralismo al igual que con los valores éticos de la solidaridad, la verdad, la justicia y la libertad.

Mediante el cumplimiento de su misión, UNISANGIL contribuye con el desarrollo de la sociedad soportada en el hecho de que la educación superior es un bien público que debe jugar en los procesos de desarrollo sustentable de los países. Un egresado de UNISANGIL debe ser capaz de impulsar el desarrollo de la comunidad en que intervenga, gracias a las competencias adquiridas, que le permiten saber hacer en la vida, para la vida; saber ser, saber emprender, saber vivir en comunidad y trabajar en equipo.

A su vez, los trabajos de investigación e interacción social desarrollados tienen sentido en la medida que permitan aportar soluciones a la comunidad, contribuyendo con el desarrollo de la sociedad; de esta forma la razón de ser se orienta a la construcción de una sociedad más próspera, justa y solidaria y con un modelo de desarrollo humano integral sustentable.

La Institución realiza su labor en el ámbito local y regional centrado en impactar positivamente las regiones y localidades donde hace presencia, sin perder la visión del mundo globalizado del que hace parte. La acción local y regional fomenta la inclusión en la Educación Superior y propende por el desarrollo a escala humana en un marco de sostenibilidad económica y ambiental.

La visión Institucional que a continuación se presenta está formulada al año 2027.

Visión. *“En el año 2027, UNISANGIL, reconocida con acreditación institucional en alta calidad, será la mejor alternativa de educación superior en los territorios donde tenga presencia y como actor principal, contribuirá al desarrollo del país desde las regiones, con excelencia, pertinencia e innovación en sus procesos de formación, investigación e interacción social”².*

Es así, como UNISANGIL se proyecta a ser institución universitaria acreditada en alta calidad que cumpla y mantenga los altos estándares de calidad en el desarrollo de sus funciones misionales de formación, investigación e interacción social a través de la obtención de la acreditación de alta calidad en sus programas académicos.

El desarrollo de la visión permitirá fortalecer el desarrollo regional del nororiente colombiano proyectándolo a nivel nacional y participando activamente en la articulación de los diferentes sectores de estas regiones con el fin de contribuir al desarrollo económico, social, educativo y cultural de las mismas, interactuando de manera permanente con el desarrollo del conocimiento a nivel global.

Valores institucionales. Para el desarrollo de su labor, la comunidad universitaria de UNISANGIL incorpora en su quehacer diario los siguientes valores (excelencia, liderazgo, solidaridad, pluralismo, responsabilidad social, comunicación asertiva y actitud de servicio) y los valores Éticos institucionales (verdad, justicia y libertad)³ que son coherentes con los Estatutos, y están contemplados en el Proyecto Educativo Institucional –PEI.

1.1.3 Reseña histórica de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

¹ FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE SAN GIL UNISANGIL. Proyecto Educativo Institucional: Fundación Universitaria de San Gil. San Gil, 2018. 23 p.

² Ibid., p. 25

³ Ibid., p.21

UNISANGIL, en sus 32 años de existencia ha logrado posicionarse como una institución universitaria que aporta al desarrollo de las regiones de influencia, constituyendo un importante corredor educativo en el nororiente colombiano, con presencia en los departamentos de Santander, Boyacá y Casanare.

UNISANGIL, desde 1992 ha liderado procesos de formación en las áreas administrativas y contables a partir de sus programas de pregrado. Es así como en la sede San Gil- departamento de Santander, el 20 de julio de 1992 dio apertura al programa de Contaduría Pública, el 15 de octubre de 1994 al programa de Administración de Empresas y el 11 de agosto del 2007 se dio inicio al programa de Tecnología en Gestión de Empresas de Economía Solidaria a Distancia, actualmente acreditados en alta calidad. De igual manera, la Facultad desde el año 2015 ha ampliado la oferta de posgrados con la Especialización en Mercadeo Estratégico y la Especialización en Finanzas; y en el año 2016 con la oferta de la Maestría en Gerencia de Organizaciones.

En el departamento de Casanare, en el año 1996 como respuesta a las solicitudes de sus dirigentes dio apertura a los programas de pregrado de Administración de Empresas y Contaduría Pública, actualmente acreditados en alta calidad. Para el año 2011 se crea el programa de posgrado, Especialización Administración Financiera Estratégica y para el año 2017 la Especialización en Mercadeo estratégico y en el año 2018 la oferta de la Maestría en Gerencia de Organizaciones.

Como muestra del compromiso de ampliar la oferta en la sede Chiquinquirá- departamento de Boyacá, la Facultad en el año 2014 decide llevar la oferta de programas a esa sede. De manera que en el año 2015 se obtuvo registro calificado para los programas de Administración de Empresas, Contaduría Pública y Tecnología en Gestión de Empresas de Economía Solidaria y en el año 2016 la ampliación de lugar de desarrollo de los programas de Especialización en Mercadeo Estratégico y de Especialización en Finanzas.

La Facultad de Ciencias Económicas y Administrativa, con más de 30 años de experiencia, se ha propuesto contribuir con la formación de profesionales capaces de crear y/o asumir la dirección, administración, control de cualquier organización, dando respuesta a los desafíos de los diferentes contextos y aportando a la competitividad, la innovación y a un mayor impacto regional, nacional e internacional.

La Facultad ha desarrollado vínculos con diferentes sectores y ha promovido la investigación aplicada, creando semilleros de investigación y alianzas estratégicas con organizaciones. Su objetivo es fomentar una educación integral, basada en la ética, la innovación y el compromiso social, generado un importante impacto en las tres regiones del multicampus. En primer lugar, un gran número de personas han podido mejorar su calidad de vida al poder cursar un programa de formación profesional, en segundo lugar, el número de egresados tanto de los programas de pregrado como de las especializaciones y maestrías que fortalecen el desarrollo empresarial de los territorios.

Finalmente, la facultad ha adoptado enfoques modernos para la enseñanza, como parte fundamental de su currículo, contribuyendo así al desarrollo económico y social de la región.

1.1.4 Reseña del programa

Desde su creación y aprobación por parte del Consejo Superior de UNISANGIL el 15 de octubre de 1994, el programa de Administración de Empresas, ha venido formando profesionales líderes, creativos y competentes y con mentalidad emprendedora para la región y el país.

En el primer semestre de 2009, el Consejo Académico de UNISANGIL decidió que el Programa de Administración de Empresas sería el primero en enviar la documentación requerida para ingresar al Sistema Nacional de Acreditación; tarea que se llevó a cabo con éxito al lograr que la institución fuera aceptada por el CNA para ingresar al sistema en mención tras cumplir con las condiciones iniciales exigidas para esta aspiración. El 18 de octubre de 2011, el Ministerio de Educación Nacional mediante resolución No. 9269, otorga la acreditación en Alta Calidad al programa de Administración de Empresas, por un término de 4 años.

En el mes de junio de 2014 se recibió la resolución No.9472 del Ministerio de Educación Nacional donde se renueva el registro calificado del programa por 7 años contados a partir de la fecha del otorgamiento de la acreditación (octubre 18 de 2011-octubre 18 de 2018), en el mismo se aprobó la modificación solicitada a la reforma curricular en cuanto al número de semestres de 10 a 8 y el número de créditos de 160 a 150).

En el mes de octubre de 2014, el programa a través de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas recibió la membresía de su afiliación a ALAFEC (Asociación Latinoamericana de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración).

El 24 de diciembre del año 2015, por medio de la resolución 021081 el Ministerio de Educación Nacional resuelve otorgar por 4 años más la acreditación de alta calidad al programa de Administración de Empresas de la Fundación Universitaria de San Gil - UNISANGIL.

El 28 de septiembre del 2020, por medio de la resolución 018057 del Ministerio de Educación se renueva la acreditación de alta calidad del programa de Administración de Empresas por 4 años más.

El programa ha realizado convenios interinstitucionales con varias empresas de la región, los cuales buscan fortalecer las actividades de extensión, las prácticas empresariales y el intercambio de academia empresa para fortalecer la formación de los estudiantes. Dichas actividades se han logrado complementar con diversos eventos talla regional y nacional, entre los cuales se destacan foros, conferencias, socializaciones de proyectos, muestras empresariales, jornadas de emprendimiento, actividades lúdicas y académicas, etc., organizadas por el equipo de profesores, directivos y estudiantes de este.

Todas estas acciones han permitido que el programa busque la excelencia mediante el mejoramiento continuo, y que su desarrollo contribuya y garantice la formación integral de profesionales líderes y pertinentes para la región y el país.

1.1.5 Información general del programa

Tabla 1. Información General del Programa de Administración de Empresas

INSTITUCIÓN	FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE SAN GIL – UNISANGIL
Nombre del Programa	Administración de Empresas
Título que otorga	Administrador (a) de Empresas
Ciudad de ubicación del programa	San Gil
Facultad a la que está adscrito	Ciencias Económicas y Administrativas
Nivel del Programa	Profesional
Metodología	Presencial
Área de conocimiento	Administración, contaduría y afines
Núcleo Básico de Conocimiento	Administración
Norma Interna de creación	Acuerdo No 011 de octubre 15 de 1994 del Consejo Superior de UNISANGIL
Duración del programa en semestres	8 semestres
Periodicidad de la admisión	Semestral
Número de créditos académicos	134

Fuente: Programa Administración de Empresas, 2024

1.1.6 Atributos o factores que constituyen los rasgos distintivos del programa.

El Programa de Administración de Empresas es coherente con la misión y la visión institucionales centrados en la incidencia regional a través de procesos formativos de calidad y pertinentes a las necesidades regionales, en este sentido; el programa está acreditado en alta calidad, su plan de estudios responde a las tendencias nacionales e internacionales de la gestión organizacional eficiente; fortalecido en las áreas financiera y de mercado, como áreas pertinentes en la formación de profesionales que adapten organizaciones que impacten en el desarrollo regional, desde de la misma creación. A través de las habilidades del administrador se incide en el fortalecimiento empresarial desde el reconocimiento del funcionamiento de la empresa, mediante la simulación gerencial y el relacionamiento práctico desde las áreas de conocimiento integradas en el plan de estudios.

Comprometidos con el desarrollo de la región y asumiendo la responsabilidad social de la formación de los ciudadanos, el programa cuenta con articulación entre los diferentes niveles de formación; técnica, tecnológica, profesional y posgradual, además de incidir en el entorno a través de la relación con el sector externo soportada en la trayectoria del programa durante 28 años de experiencia en los procesos de formación, investigación y extensión.

2. PERTINENCIA, JUSTIFICACIÓN Y PROPÓSITOS DEL PROGRAMA

2.1 Síntesis de los estudios de tendencias y referentes nacionales e internacionales, elementos de pertinencia en las regiones de influencia.

El programa de Administración de empresas busca formar profesionales, que perciban las necesidades y problemáticas en las empresas y tengan la capacidad de intervenirlas para mejorar su desempeño, de tal manera que se contribuya con el desarrollo regional; en este sentido, es necesario tener los referentes pertinentes de orden nacional e internacional que fundamenten la pertinencia del programa para las regiones.

En el ámbito internacional las escuelas de negocio vienen adaptándose a través de una transformación significativa a las nuevas tendencias tecnológicas, incorporando innovadoras herramientas y métodos de enseñanza para preparar profesionales caracterizados por el liderazgo y la capacidad de incidencia en las organizaciones. Algunas adaptaciones que se destacan son:

- Inclusión de áreas de innovación, creatividad y resolución de problemas.
- Fomento del aprendizaje experiencial y práctico con la incorporación de espacios prácticos a través del relacionamiento con el entorno empresarial.
- Integración de tecnologías emergentes como inteligencia artificial, blockchain y realidad virtual en los currículos.
- Uso de plataformas de aprendizaje y alternancia en lo presencial, virtual y remoto, de tal manera que se fomente la flexibilidad y la accesibilidad.

Tales adaptaciones de enseñanza se enfocan a las tendencias globales de los programas de Administración de empresas en América Latina, los programas se vienen enfocando en la gestión de la innovación, desde los modelos de negocio hasta los procesos y los productos, sin desconocer que se mantiene la tendencia de las habilidades alrededor del emprendimiento, sin embargo sobresalen la generación de ideas de impacto social y sostenible, destacándose la creación de Sstartup, adicionalmente se vienen evidenciando el fortalecimiento de las competencias en intraemprendimiento que permiten gestionar proyectos e iniciativas emprendedoras dentro de una organización ya establecida, consiguiendo inferir en los procesos a través de habilidades de pensamiento crítico y resolución de problemas, todas estas tendencias vienen ligadas a enfoques de Responsabilidad social y sostenibilidad (Association to Advance Collegiate Schools of Business, 2022).

Las universidades que sobresalen en programas de Administración y negocios y que se destacan por alinearlos a las tendencias anteriormente descritas en América Latina son:

- INSEAD
- EGADE Business School (Tecnológico de Monterrey, México)
- Pontificia Universidad Católica de Chile.
- Universidad de los Andes.
- Universidad de Buenos Aires

A nivel nacional para el análisis de tendencias, necesidades y líneas de desarrollo del Programa se establecen diferentes mecanismos, los cuales permiten monitorear estudios, proyectos e informes emitidos por: la Asociación Colombiana de Facultades de Administración ASCOLFA, la revisión de diferentes sistemas de información como el SNIES, Spadies, OLE, los Objetivos de Desarrollo Sostenible enmarcados en la Agenda 2030, los planes de desarrollo a nivel nacional, departamental y municipal, entre otros.

Lo anterior permitió la revisión de indicadores, análisis comparativos de IES oferentes de Programas de Administración de Empresas a nivel regional, nacional e internacional, identificación de las tendencias, necesidades y la actualización de las áreas de desarrollo de la disciplina, siendo indispensables para los ajustes de los aspectos curriculares, como insumo para la actualización del perfil de egreso, propósitos de formación y resultados de aprendizaje, atendiendo las necesidades del contexto.

Frente a los hallazgos de estos documentos se obtuvieron las siguientes conclusiones:

- La contribución de los egresados de los Programas de Administración en Colombia debe tener un enfoque regional que genere oportunidades socioeconómicas en el contexto en el cual se encuentran inmersos.
- Dadas las crisis y los índices de crecimiento los Administradores de Empresas aportan en procesos de innovación a nivel empresarial adaptándose al cambio para enfrentar una perspectiva organizacional presente y futura para enfrentar los desafíos económicos, sociales, culturales, tecnológicos y ambientales.
- Los programas de Administración de empresas en cada una de las regiones tienen oportunidades para adaptarse al contexto donde se desarrollan dado que las capacidades productivas y empresariales de cada una son diferentes, requiriendo mano de obra calificada que tome provecho de esas particularidades y se generen procesos de innovación, adaptabilidad, liderazgo, generando desarrollo socioeconómico en las regiones.
- Respecto de los indicadores matriculados totales y primer curso, graduados, deserción y permanencia evidencian de una parte que existe demanda de dichos programas en el País y que los sectores demandan profesionales en el área.
- De acuerdo con el análisis del contexto global se identifican las siguientes necesidades a las cuales las organizaciones tienen que enfrentarse teniendo en cuenta las dinámicas económicas: calidad mejorada de productos y servicios, mayor eficacia competitiva, mayor preferencia y favorabilidad por parte de los clientes en el mercado, reducción de costos, alianzas estratégicas entre otros.
- El programa de Administración de Empresas de UNISANGIL se articula con los planes de desarrollo en los diferentes niveles, nacional, departamental y municipal los cuales propenden por: fortalecimiento a las unidades de producción con el fin de garantizar el acceso a bienes y servicios, desarrollo productivo sostenible que propenda por la viabilidad de vivir en el campo, programas de habilidades gerenciales e innovación, impulsar el turismo regional a través de la marca-región, posicionar el territorio en mercados internacionales, consolidación de nuevos sectores que aporten a la economía circular a través del fortalecimiento, uso y apropiación de las TIC, fortalecimiento del turismo, el comercio y la economía solidaria

Adicionalmente se hace seguimiento a los programas acreditados en alta calidad y de influencia regional con denominación de “*Administración de empresas*”, como principales referentes en el análisis de tendencias, estructura curricular, perfil de egreso y enfoque, de tal manera que el programa ofertado en UNISANGIL, responda de forma pertinente a las necesidades de la región, en estos seguimientos se pueden destacar las instituciones de educación superior que se relacionan a continuación.

Tabla 2. Programas referentes a nivel nacional

Universidad	Región en la que se oferta	Elementos que se destacan en el perfil de egreso
Pontificia Universidad Javeriana	Cali	✓ Soluciones innovadoras en las organizaciones. ✓ Toma de decisiones que impacten en la competitividad y la sostenibilidad de las organizaciones. ✓ Gestión de personas, procesos y grupos diversos.
Universidad Jorge Tadeo Lozano	Bogotá	✓ Intervención estratégica en las organizaciones. ✓ Emprendimiento y ejecución de proyectos. ✓ Compromiso con el entorno y las necesidades de la sociedad
Universidad de Boyacá	Tunja	✓ Dirección de entidades públicas y privadas ✓ Asesor y consultor empresarial ✓ Investigador y generador de conocimiento. ✓ Gestor de procesos de sostenibilidad empresarial.
Universidad Libre	Pereira	✓ Gestores, consultores y asesores de todas las áreas funcionales de las organizaciones (Énfasis: Mercadeo, finanzas y Gestión humana). ✓ Gestores y promotores de empresas del sector ecoturístico. ✓ Fuerte formación humanística y capacidad social.
Universidad Autónoma de Bucaramanga	Bucaramanga	✓ Asesor o analista de las áreas de mercadeo, ventas y finanzas. ✓ Gerente general. ✓ Gestor de proyectos público y privados. ✓ Consultor o asesor I + D en el campo organizacional.
Universidad Antonio Nariño	Neiva	✓ Gerente y asesor en empresas nacionales e internacionales. ✓ Implementación de modelos de negocio e innovaciones empresariales. ✓ Gestión de proyectos sociales y de inversión.
Universidad del SINU	Montería	✓ Perfil innovador, emprendedor y creativo.

Universidad	Región en la que se oferta	Elementos que se destacan en el perfil de egreso
		✓ Desempeño en las áreas de mercadeo, finanzas y relaciones industriales ✓ Dirección de empresas comerciales y de manufactura.
Universidad de la Salle	Bogotá	✓ Director de las áreas comercial, financiera, administrativa, de Gestión del cambio y de gestión humana ✓ Consultor empresarial. ✓ Gerente de innovación y de transformación digital, Gerente de desarrollo de negocios

Fuente: Programa de Administración de empresas, 2024

De acuerdo con el análisis de tendencias, UNISANGIL propende por la pertinencia de sus programas en las regiones donde hace presencia, siendo la incidencia en el desarrollo económico y social uno de sus pilares. El programa de Administración de empresas específicamente se alinea con el propósito desde la estructura curricular de su plan de estudios, el relacionamiento con el entorno empresarial y los procesos de investigación aplicada.

El departamento de Casanare, ubicado en el corazón de la región Orinoquía de Colombia donde se oferta el programa de Administración de empresas de UNISANGIL, ha experimentado un crecimiento económico significativo en los últimos años, gracias a la explotación de recursos naturales, específicamente en la actividad de hidrocarburos, la agricultura y la ganadería. Sin embargo, el aporte al PIB por parte de la actividad petrolera (Minas y canteras) pasó de un 68% en el 2013 a un 39% en el 2022 (DANE, 2023) este fenómeno ha impulsado la diversificación económica dándole estimulando otras actividades como la agroindustria, el turismo, el comercio y la construcción, esta diversificación a su vez ha generado una demanda creciente de profesionales capacitados en diferentes áreas, capaces de liderar y gestionar eficientemente las organizaciones locales creadas a partir de este fenómeno, según datos de la Cámara de comercio de Casanare el tejido empresarial aumentó en los años 2021 y 2022 con incrementos del 5% y del 7% respectivamente. Es por esto que la oferta de un programa de Administración de Empresas en Casanare se justifica plenamente, ya que permite formar a los futuros líderes empresariales de la región, dotándolos de las habilidades y conocimientos necesarios para enfrentar los desafíos del mercado globalizado y contribuir al desarrollo sostenible de la región. Además, el programa también apoya la creación de empresas innovadoras y competitivas, generando empleo y riqueza en la zona. La formación de profesionales en Administración de empresas en Casanare ha sido fundamental para consolidar el crecimiento económico y posicionarse como un polo de desarrollo en la región.

2.2 Plataforma Estratégica del programa de Administración de Empresas

2.2.1 Propósitos del programa.

Los propósitos que se relacionan a continuación orientan el programa y proyectan teniendo como base la función institucional y las necesidades de formación:

- Formar administradores de empresas con capacidad de crear y adaptar organizaciones de acuerdo con los retos del mercado, bajo un enfoque de competitividad sostenible que incida en el desarrollo económico y social de las regiones.
- Fortalecer competencias asociadas con las áreas financiera y de marketing que permitan una gestión eficiente en las organizaciones.
- Desarrollar procesos de formación interdisciplinarios que favorezcan la integralidad y contribuyan al desarrollo profesional ético y responsable.

2.2.2 Misión del programa

El programa de Administración de empresas define la misión en coherencia con la Institucional así:

“Somos un programa académico que contribuye a la formación de administradores de empresas con capacidad para crear y transformar organizaciones bajo principios de responsabilidad social y ética en el ámbito regional y nacional, bajo un enfoque de competitividad sostenible que incida en el desarrollo económico y social de los territorios”.

Tabla 3. Coherencia la misión del Programa y la Misión Institucional contemplada en el PEI

Elemento	Misión UNISANGIL	Misión del programa	Coherencia
SER: ¿Quiénes Somos?	Institución de Educación Superior	Un Programa Académico	Propuesta curricular corresponde la formación en el nivel profesional universitario conforme a la ley y a los lineamientos para programas profesionales en ciencias administrativas.
MOTIVO: Razón de Ser. ¿Para qué realizamos nuestra labor?	Contribuir al desarrollo de la Sociedad	Que contribuye a la formación de Administradores de empresas	Desde los procesos de formación siempre hay un reconocimiento del contexto regional real.
NUESTRA ACTIVIDAD: Que Hacer	Participación en la formación Integral de personas. Investigación. Interacción Social.	Capacidad para crear y transformar organizaciones bajo principios de responsabilidad social y ética	Favorece la formación integral bajo principios éticos y de responsabilidad social empresarial
EL LUGAR: ¿Dónde realizamos nuestra labor?	En el ámbito local y regional	En el ámbito regional y nacional	Como bien social posibilita el derecho que tienen los pueblos, comunidades y la sociedad a que los jóvenes y trabajadores accedan desde las regiones en igualdad de oportunidades a la formación y al desarrollo regional.
ENFOQUE: Características de nuestra labor	Origen y acción solidarios Visión global	Bajo un enfoque de competitividad sostenible que incide en el desarrollo económico y social de los territorios.	Responde a los principios y valores institucionales orientando el proceso de formación de los administradores de empresas, en atención a los retos a los que se enfrenta el mundo actual.

Fuente: Programa Administración de empresas, 2024

En lo referente a su visión, se proyecta acorde al plan de desarrollo institucional 2018-2027, con el fin de responder a los objetivos estratégicos de impacto institucional para incrementar el posicionamiento y reconocimiento a través de los programas académicos, así como para el desarrollo y crecimiento institucional para asegurar la calidad.

Por otra parte, expresa la importancia de satisfacer las expectativas de los grupos de interés en este caso de Administradores de empresas y fortalecer con profesionales calificados para el trabajo con organizaciones privadas, públicas y del sector solidario, siendo inherente el desarrollo de procesos misionales con excelencia, permitiendo evidenciar que la visión del programa y su currículo es coherente con lo planteado institucionalmente.

2.2.3 Visión del programa

El programa de Administración de empresas en coherencia con la visión Institucional se proyecta que:

En el año 2027 seremos un programa académico reconocido por la calidad en los procesos de formación y su incidencia en el fortalecimiento de las organizaciones de la región

Tabla 4. Coherencia entre la Visión del Programa de Administración de Empresas y la Visión Institucional contemplada en el PEI

ELEMENTO	VISIÓN UNISANGIL	VISIÓN DEL PROGRAMA	COHERENCIA
¿Cuándo?	En el año 2027	En el año 2027	La proyección está articulada con la visión y el plan de desarrollo institucional
¿Qué queremos ser?	Reconocida con acreditación institucional en alta calidad, será la mejor alternativa de educación superior en los territorios donde tenga presencia	Un programa académico reconocido en alta calidad	Responde a lo planteado en el plan de desarrollo en los objetivos estratégicos de impacto institucional con el fin de incrementar el posicionamiento y reconocimiento institucional y las de sus programas
¿Por qué queremos ser reconocidos?	Como actor principal, que contribuye al desarrollo del país desde las regiones.	Reconocido por la calidad en los procesos de formación	Expresa la importancia de satisfacer las expectativas de los grupos de interés en este caso del profesional en Administración de empresas para el fortalecimiento de las organizaciones
Nuestros Logros	Excelencia, pertinencia e innovación en sus procesos de formación, investigación e interacción social.	Incidencia en el fortalecimiento de las organizaciones de la región.	El desarrollo de procesos misionales con excelencia se encuentra dentro del marco del proyecto estratégico de desarrollo y crecimiento institucional, lo que permite evidenciar que la visión del programa y su currículo es coherente con lo planteado institucionalmente.

Fuente: Programa de Administración de empresas, 2024

2.2.4 Principios y valores

El programa de Administración de empresas de UNISANGIL acoge como principios declarados en el Plan de Desarrollo Institucional 2018-2027:

- La educación superior es un bien social al que tienen derecho todos los pueblos y comunidades y que la sociedad, dentro de sus posibilidades, tiene el deber de proporcionar a los jóvenes y trabajadores en igualdad de oportunidades, especialmente en provincias y regiones.
- Un proceso permanente de formación que posibilita el desarrollo de las potencialidades de los educadores de manera integral y tiene como único objetivo la realización plena de los alumnos, tanto académica como profesionalmente.
- Promover en los educandos el espíritu reflexivo, orientado al logro de la autonomía personal, en un marco de libertades de pensamiento y de pluralismo ideológico que tengan en cuenta la universalidad de los saberes, y la particularidad de las formas culturales existentes en el país y en la misma región.
- Los primeros destinatarios de las actividades de investigación y extensión universitaria son las comunidades de la región, a las cuales pertenecen en su gran mayoría los estudiantes de la Fundación.
- Se forma para cimentar un modelo de vida democrático, pluralista y abierto a todas las fuerzas, con claras exigencias de disciplina social y compromiso.
- Los valores del Evangelio serán la fuente de inspiración y compromiso, respetando otras opciones religiosas que surjan en la comunidad universitaria.
- Para el desarrollo de su quehacer, el programa de Administración de empresas, como parte de la comunidad universitaria de UNISANGIL, incorpora en su quehacer diario los valores institucionales. Dentro de los éticos promueve los valores de:

Verdad, Justicia y Libertad. Así mismo, comparte con empleados, docentes, estudiantes y egresados los valores de: excelencia, liderazgo, solidaridad, responsabilidad social y pluralismo; e incluye los contemplados para empleados y docentes como son, los valores de comunicación asertiva y actitud de servicio.

2.3 Perfiles del Programa Académico de Administración de Empresas

Siendo coherente con lo contemplado en el PEI de UNISANGIL que declara la participación en la formación integral de personas, la producción y aplicación de conocimientos y la interacción social como propósitos fundamentales, el programa asume la formación de profesionales en Administración de empresas con los siguientes perfiles:

2.3.1 Perfil de ingreso

- Mostrar conocimientos de acuerdo con los mínimos exigidos en la admisión.
- Poseer sensibilidad, compromiso y actitud de servicio frente a los problemas y necesidades sociales del contexto.
- Contar con habilidades para relacionarse y comunicarse con las personas.
- Con disposición para trabajar en equipo, de manera cooperativa y colaborativa y con respeto por la vida y demás derechos humanos.

2.3.2 Perfil de egreso

El perfil de egreso definido para el programa de Administración de empresas indica lo que el egresado conoce, sabe, comprende, actúa, crea, investiga y emprende, desde los atributos que se definieron en el Programa Académico y su relación con las necesidades del contexto. En el marco de la coherencia curricular, cada atributo establecido, corresponde con las competencias a desarrollar por cada Programa Académico y estas a su vez serán evaluadas a través de los Resultados de Aprendizaje.

El perfil de egreso está definido en un texto en el que se describen las características o atributos y el nivel de dominio con los que contará el egresado una vez culmine su proceso de formación y este incluye los atributos distintivos y disciplinares, así como los de identidad institucional. Una vez culminados los estudios el egresado será capaz de:

El profesional de Administración de empresas de UNISANGIL:

- **Adapta** organizaciones de acuerdo con los cambios del entorno regional, nacional e internacional, con el fin de contribuir en la consolidación del tejido empresarial.
- **Propone** estrategias de mejoramiento en las etapas del proceso administrativo, para hacer de las organizaciones estructuras sostenibles y generadoras de riquezas.
- **Proyecta** planes de mejora continua en las organizaciones, para generar mayor competitividad e impacto en el contexto regional, nacional e internacional
- **Contribuye** desde los principios éticos a la transformación de las organizaciones para consolidarlas como entes transparentes y responsables social y ambientalmente en los contextos socioeconómicos donde se desenvuelven.
- **Apoya** propuestas para la generación de conocimiento organizacional, el análisis de problemas, evaluación de estrategias y soluciones pertinentes en situaciones nuevas, a fin de dar respuesta a las necesidades de la disciplina en los diferentes contextos socioculturales.
- **Demuestra** compromiso por el bienestar de las personas, familias y comunidades, siendo ético, sensible, líder, solidario y participativo como una posibilidad para el desarrollo de potencialidades de las personas y la sociedad.
- **Percibe** la complejidad de los diferentes entornos interdisciplinarios e interculturales configurándolos dentro de un modelo de ciudadanía global para el bienestar colectivo y de desarrollo sostenible.

El perfil de egreso definido le permitirá desempeñarse en el ámbito laboral como:

- Gerente o directivo de área en organizaciones privadas, públicas o del sector solidario.
- Desarrollador de ideas de negocios y proyectos de inversión.
- Asesor y consultor empresarial.

- Gestor de procesos de cambio, transformación y desarrollo organizacional.
- Investigador en las áreas administrativas.
- Gestor de intraemprendimientos.

2.4 Competencias de egresado

Al finalizar los estudios ha desarrollado las siguientes competencias en coherencia con el perfil definido, por tanto, El egresado de Administración de empresas es competente porque:

- **CP1.** Es capaz de **adaptar** las organizaciones, a través del diseño e implementación de planes estratégicos, a los cambios del entorno regional, nacional e internacional, con el fin de contribuir en la consolidación y la proyección del tejido empresarial.
- **CP2.** Está en capacidad de **proponer** estrategias que favorezca el mejoramiento de la planeación, organización dirección y control en el proceso administrativo, con el fin de fortalecer las organizaciones en término de sostenibilidad y generación de riqueza.
- **CP3.** Es capaz de **proyectar** sistemas de gestión a nivel estratégico, táctico y operacional en las organizaciones, para generar mayor competitividad, innovación e impacto en el contexto regional, nacional e internacional.
- **CP4.** Está en capacidad de **contribuir**, desde sus principios éticos, a la transformación de las organizaciones a través de la injerencia en el capital humano; para potencializarlas en la transparencia, la responsabilidad social y ambiental.
- **CP5.** Es capaz de **apoyar** proyectos de diferente naturaleza, que contribuyan al fortalecimiento de las organizaciones, a través de la satisfacción de las necesidades disciplinares, el mejoramiento de los procesos y la generación de cambios en los diferentes contextos; para consolidarlas como estructuras eficientes y eficaces en el largo plazo.
- **CP6.** Está en capacidad de **demostrar** interés por actividades que promuevan la participación social y desarrollo profesional, el respeto por la dignidad de la persona, la cultura ciudadana y la diversidad sociocultural aplicando los principios éticos, legales y normativos de todos los grupos de interés, con el propósito de contribuir a la construcción de una sociedad más justa y con mayor bienestar.
- **CP7.** Es capaz de **percibir** situaciones económicas, sociales y políticas complejas del entorno regional, nacional y global; en un contexto de solidaridad y respeto por la diferencia; para la consolidación de un mundo diverso, garante de la igualdad en los derechos y deberes individuales y colectivos.

Fuente: Programa de Administración de empresas, 2024

2.5 Resultados de Aprendizaje de egreso

- En consecuencia, de la adquisición de diversas competencias por parte de los estudiantes, se logran los Resultados de Aprendizaje, los cuales constituyen la evidencia medible y evaluable del proceso de formación y en este sentido los cuales son coherentes con las necesidades de formación integral y con las dinámicas propias de la formación a lo largo de la vida necesarias para un ejercicio profesional y ciudadano responsable. Por lo tanto, los resultados de aprendizaje están alineados con el perfil de egreso y para el programa de Administración de empresas se han definido así:

- **RA1:** Adapta organizaciones privadas, públicas y de economía solidaria que requieren la implementación de planes estratégicos que les permita adecuarse a cambios del entorno regional, nacional e internacional de la manera que se contribuya en el fortalecimiento del tejido empresarial.
- **RA 2:** Propone estrategias de mejoramiento a través de una visión diagnóstica en las etapas de planeación, organización, dirección y control en el proceso administrativo, en procura de hacer de las organizaciones estructuras sólidas en términos de sostenibilidad y generación de riqueza.

- **RA 3:** Proyecta sistemas de gestión al interior de las organizaciones de carácter privado, público y de economía solidaria en los niveles estratégico, táctico y operacional con el propósito de tener procesos articulados que contribuya a la competitividad, la innovación y un mayor impacto en el contexto regional, nacional e internacional.
- **RA 4:** Contribuye a la transformación organizacional bajo los principios éticos de la profesión, influyendo en los equipos de trabajo que lidera; con el fin de fortalecer las organizaciones desde la transparencia y la responsabilidad social y ambiental.
- **RA 5:** Apoya la formulación, evaluación y seguimiento de proyectos de diferente naturaleza que responden a necesidades de las organizaciones con el fin de contribuir a la generación de conocimiento y su consolidación como estructuras eficientes y eficaces en el largo plazo.
- **RA 6:** Demuestra interés en las actividades de desarrollo integral dirigidos a promover la participación social y desarrollo profesional en procura de la defensa de los derechos fundamentales que tienen las personas.
- **RA 7:** Percibe las transformaciones del mundo actual como un reto para el desarrollo personal y futuro desempeño profesional para responder a las dinámicas de los contextos.

Fuente: Programa de Administración de empresas, 2024

3. ASPECTOS CURRICULARES

3.1 COMPONENTE FORMATIVO

3.1.1 Lineamientos curriculares Institucionales.

En correspondencia con la política curricular de UNISANGIL el propósito formativo del programa tiene el diseño curricular de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes, se estructura la ruta formativa organizado por componentes y áreas de formación y se relacionan las asignaturas de acuerdo con el tipo de competencias a desarrollar en cada componente. La estructura curricular del programa de Administración de Empresas está configurada por componente de formación básico, específico y genérico.

En el programa de Administración de Empresas, los componentes de formación orientan así:

-Componente básico: hacia el desarrollo de competencias que son comunes para programas académicos en el área de las ciencias de la educación.

- Componente específico: se enfoca en el desarrollo de competencias asociadas y en coherencia con la denominación del programa académico, Administración de Empresas.

- Componente genérico: orientado al desarrollo de competencias que le permiten al profesional de Administración de Empresas egresado de UNISANGIL, responder a los retos del mundo actual en los diferentes ámbitos de desempeño.

Cada componente de formación se asocia de forma conjunta y coordinada con el grupo de áreas de formación y por tanto de asignaturas que se orientan al desarrollo de un tipo de competencia o integran varios tipos de ellas, organizadas según el nivel de formación.

Las áreas de formación agrupan las asignaturas a partir de la articulación estructural de la formación en la disciplina de la Administración y del área de ciencias económicas y administrativas, así como en cada área de formación se tienen elementos de flexibilización curricular en su diseño, por tanto, en cada componente de formación tiene área de formación de electivas, que cuenten por lo menos con un 10% del total de los créditos académicos del plan de estudios. Las áreas de formación para el programa de Administración de Empresas se configuraron en cada componente en áreas de económica, contable, financiera, matemática, tecnológica, administrativa, operaciones, marketing, jurídica, complementaria y electiva en los tres componentes.

Es preciso mencionar que desde la organización, gradualidad y secuencialidad del proceso formativo se estructuran los niveles de aprendizaje. Los niveles de aprendizaje del plan de estudios del Programa de Administración de Empresas, se organiza en VIII niveles de formación con el conjunto de asignaturas que la conforman de acuerdo con el componente y al área de formación diseñada para el logro de aprendizaje.

El plan de estudios del programa está representado en créditos académicos y se ha estructurado conforme a los atributos definidos en el perfil de egreso, las competencias a desarrollar y los resultados de aprendizaje esperados de tal forma que orientan la formación integral, plasmadas en el plan general de estudios, las distribuciones de las actividades académicas de acuerdo a la naturaleza de cada asignatura, en consonancia con necesidades formativas y requerimientos del contexto desde lo local, nacional y global.

3.1.2 Lineamientos curriculares específicos del Programa de Administración de Empresas

El programa de Administración de Empresas asume la política institucional consignada en el PEI para la formación integral y gestión curricular y lo planteado en la normatividad vigente del Ministerio de Educación Nacional para los programas académicos de pregrado.

3.1.3 Características, teorías o enfoque del currículo del programa de Administración de Empresas

Fundamentación teórica del programa

El proceso formativo del programa de Administración de Empresas se fundamenta en varias teorías o modelos administrativos, que dan apoyo a la organización y desarrollo académico, y cada teoría acoge una posición de cara al currículo, pues cuenta con propósitos, proceso y contenidos para la formación del ser humano que se quiere, el cual cumple una función social.

La acción de administrar surge con el hombre desde sus orígenes, puesto que para sobrevivir necesitó de la cooperación de otros. Desde aquellos momentos la premisa era clara, el administrar tareas servía para resolver problemas de manera mucho más sencilla y partía desde las necesidades del ser humano, tomando en cuenta el alcanzar un objetivo concreto que pudiera beneficiar a todos.

La diversidad que acompaña al pensamiento administrativo ha permitido la aparición de diversos enfoques, producto de un gran número de ideas, autores, temas, que se han enriquecido, transformado o empobrecido con el aporte de seguidores, discípulos, críticos y practicantes. De forma paralela ha ido cambiando la idea de organización como objeto de estudio, esto se observa fácilmente: durante la revolución industrial del siglo XVIII, se toma el taller como objeto de estudio; entre finales del siglo XIX e inicios del XX Taylor y Fayol toman como objeto de estudio la fábrica; para el modelo de organización fordista el enfoque está en la gran corporación con producción en serie, altamente jerarquizada; o aparece la idea de corporación horizontal que tiende a disminuir la pirámide organizacional respondiendo a enfoques sistémicos y contingentes; o el modelo de empresa japonesa como Toyota y su filosofía de calidad total; para llegar hoy a las grandes multinacionales, transnacionales, o conglomerados sustentados en la idea de relaciones ínter organizacionales que establecen diferentes estructuras emergentes: clústeres, regionalización, encadenamientos productivos, entre otros.

Las tres últimas décadas del siglo XX se caracterizaron por enfoques administrativos más complejos y estructurados, Japón y su filosofía de calidad total y mejoramiento continuo; los sistemas de producción y entregas “justo a tiempo”, asociados a esquemas de “cero inventarios”; la Reingeniería de procesos, junto a la implementación de normas de calidad y procesos de certificación en el ámbito mundial; el incremento de alianzas estratégicas entre empresas de distintos tamaños y actividades económicas, basadas en el intercambio de información o Benchmarking; la liberalización de la economía con la consecuente flexibilización del trabajo (Outsourcing). El desarrollo acelerado de la cibernética, la informática y los procesos de comunicación hasta llegar a concebir la idea de organizaciones inteligentes, mercado electrónico y transacciones en tiempo cero, planeación estratégica y prospectiva y la inteligencia artificial entre otros; los cuales conducen a un modelo de organización y de administración, innovadora, auto-organizada y de aprendizaje continuo capaz de adaptarse a las contingencias del mercado, del medio y del mundo.

Hoy se ve un avance en el ejercicio de las tendencias donde el desarrollo empresarial se debe abordar desde los procesos serios y acelerados en el área del emprendimiento que se deriva del francés entrepreneur (pionero), haciendo mención a aquella persona que tiene la capacidad y destreza de hacer un esfuerzo adicional para alcanzar un objetivo definido, se puede expresar también que es una persona que está lista para tomar decisiones o iniciar algún negocio, siendo también utilizado para referirse a aquel individuo innovador que es capaz de generar proyectos nuevos o dar un valor agregado a los ya existentes (Gutama & Jiménez, 2019). Igualmente, el emprendimiento se define como un proceso dinámico de visión, cambio y creación que requiere la aplicación de energía y pasión para la implementación de nuevas ideas y soluciones creativas. Este fenómeno se concibe como el acumulado de actitudes y conductas que facilitan un perfil asociado a aspectos como el control a situaciones de riesgo, la creatividad para plantear propuestas, la capacidad de innovación, la autoconfianza y la toma de decisiones, a estas características se les denomina: acción emprendedora (Saavedra, Camarena, & Vargas, 2020).

El Programa de Administración de Empresas, ha fortalecido diversas competencias en sus estudiantes, teniendo en cuenta la evolución de la tecnología y la globalización en los negocios, el ritmo del desarrollo económico se incrementa, impulsando a los administradores a innovar en las formas de trabajar y lograr los objetivos empresariales. El mundo de los negocios no es

el mismo de hace un par de años, en la actualidad, las empresas se enfrentan a nuevos retos, a nuevos perfiles de consumidores y disponen de herramientas que los empresarios de hace 50 años tal vez nunca imaginaron.

Las tendencias administrativas han avanzado en otros aspectos como por el ejemplo el del conocimiento, es por ello que el Programa de Administración de Empresas se preocupa por buscar que los estudiantes desarrollen experiencias empresariales haciendo que la enseñanza se convierta en un proceso significativo, esto se puede sustentar mediante los estilos de enseñanza que fortalecen el aprendizaje de los estudiantes en su proceso de formación académica.

3.1.4 Coherencia curricular entre los propósitos de formación, las competencias a desarrollar y los resultados de aprendizaje

Siendo coherente con los lineamientos institucionales y los específicos del programa se presenta en la siguiente tabla, la coherencia curricular que existe entre los propósitos de formación, la competencia a desarrollar y los resultados de aprendizaje esperados y la articulación con el rasgo distintivo del programa enfocado.

Tabla 5 Coherencia entre el perfil de egreso, las, competencias, los resultados de aprendizaje y los contenidos curriculares

PROPÓSITOS DE FORMACIÓN	COMPETENCIAS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Adapta organizaciones de acuerdo a los cambios del entorno regional, nacional e internacional, con el fin de contribuir en la consolidación del tejido empresarial	CP1: Es capaz de adaptar las organizaciones, a través del diseño e implementación de planes estratégicos, a los cambios del entorno regional, nacional e internacional, con el fin de contribuir en la consolidación y la proyección del tejido empresarial.	RA1: Adapta organizaciones privadas, públicas y de economía solidaria que requieren la implementación de planes estratégicos que les permita adecuarse a cambios del entorno regional, nacional e internacional de la manera que se contribuya en el fortalecimiento del tejido empresarial.
Propone estrategias de mejoramiento en las etapas del proceso administrativo, para hacer de las organizaciones estructuras sostenibles y generadoras de riquezas	CP2. Está en capacidad de proponer estrategias que favorezca el mejoramiento de la planeación, organización dirección y control en el proceso administrativo, con el fin de fortalecer las organizaciones en término de sostenibilidad y generación de riqueza	RA2. Propone estrategias de mejoramiento a través de una visión diagnóstica en las etapas de planeación, organización, dirección y control en el proceso administrativo, en procura de hacer de las organizaciones estructuras sólidas en términos de sostenibilidad y generación de riqueza.
Proyecta planes de mejora continua en las organizaciones, para generar mayor competitividad e impacto en el contexto regional, nacional e internacional	CP3. Es capaz de proyectar sistemas de gestión a nivel estratégico, táctico y operacional en las organizaciones, para generar mayor competitividad, innovación e impacto en el contexto regional, nacional e internacional.	RA3. Proyecta sistemas de gestión al interior de las organizaciones de carácter privado, público y de economía solidaria en los niveles estratégico, táctico y operacional con el propósito de tener procesos articulados que contribuya a la competitividad, la innovación y un mayor impacto en el contexto regional, nacional e internacional.
Contribuye desde los principios éticos a la transformación de las organizaciones para consolidarlas como entes transparentes y responsables social y ambientalmente en los contextos socioeconómicos donde se desenvuelven.	CP4. Está en capacidad de contribuir, desde sus principios éticos, a la transformación de las organizaciones a través de la injerencia en el capital humano; para potencializarlas en la transparencia, la responsabilidad social y ambiental.	RA4. Contribuye a la transformación organizacional bajo los principios éticos de la profesión, influyendo en los equipos de trabajo que lidera; con el fin de fortalecer las organizaciones desde la transparencia y la responsabilidad social y ambiental.
Apoya propuestas para la generación de conocimiento organizacional, el análisis de problemas, evaluación de estrategias y soluciones pertinentes en situaciones nuevas, a fin de dar respuesta a las necesidades de la disciplina en los diferentes contextos socioculturales.	CP5. Es capaz de apoyar la generación de conocimiento a partir del análisis de necesidades, evaluación de estrategias en diversos contextos apropiadas en la atención integral para la formación en edad infantil	RA5. Apoya la formulación, evaluación y seguimiento de proyectos de diferente naturaleza que responden a necesidades de las organizaciones con el fin de contribuir a la generación de conocimiento y su consolidación como estructuras eficientes y eficaces en el largo plazo.
Demuestra compromiso por el bienestar de las personas, familias y comunidades, siendo ético, sensible, líder, solidario y participativo como una posibilidad para el desarrollo de potencialidades de las personas y la sociedad	CP6: Está en capacidad de demostrar interés por actividades que promuevan la participación social y desarrollo profesional, el respeto por la dignidad de la persona, la cultura ciudadana y la diversidad sociocultural aplicando los principios éticos, legales y normativos de todos los grupos de interés, con el propósito de	RA6. Demuestra interés en las actividades de desarrollo integral dirigidos a promover la participación social y desarrollo profesional en procura de la defensa de los derechos fundamentales que tienen las personas.

PROPÓSITOS DE FORMACIÓN	COMPETENCIAS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
	contribuir a la construcción de una sociedad más justa y con mayor bienestar.	
Percibe la complejidad de los diferentes entornos interdisciplinarios e interculturales configurándolos dentro de un modelo de ciudadanía global para el bienestar colectivo y de desarrollo sostenible.	CP7: Es capaz de percibir situaciones económicas, sociales y políticas complejas del entorno regional, nacional y global; en un contexto de solidaridad y respeto por la diferencia; para la consolidación de un mundo diverso, garante de la igualdad en los derechos y deberes individuales y colectivos.	RA7. Percibe las transformaciones del mundo actual como un reto para el desarrollo personal y futuro desempeño profesional para responder a las dinámicas de los contextos.

Fuente: Programa de Administración de Empresas, 2024

3.1.5 Plan de estudios del Programa de Administración de Empresas

La Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas comprometida con la formación de profesionales de Administración de Empresas propende por cumplir con las políticas institucionales, las expectativas de pertinencia social y demanda presentes en la Regiones Colombianas, los lineamientos y recomendaciones emitidos desde los organismos de la educación nacionales e internacionales, así como los procesos de autoevaluación institucional con el fin de mantener la calidad del programa y que responda a los objetivos misionales de la Institución.

Es por ello, dentro de estos procesos el plan de estudios del programa de Administración de Empresas desde su creación y aprobación ha pasado por ocho reformas, dando respuesta a las tendencias de la disciplina, los cambios ocasionados en el contexto, las recomendaciones dadas desde los grupos de interés y las transformaciones sociales, económicas, políticas, legales y culturales, entre otras.

Organización del Plan de Estudios

El plan de estudios del programa de Administración de Empresas está conformado por tres (3) componentes de formación, trece (13) áreas y ocho (8) niveles de aprendizaje.

El componente básico está conformado por las áreas: económica, contable, financiera, matemática, tecnológica y electiva básica; el componente específico por las áreas: administrativa, operaciones, marketing, jurídica y electiva específica; y el componente genérico con las áreas complementaria y electiva genérica.

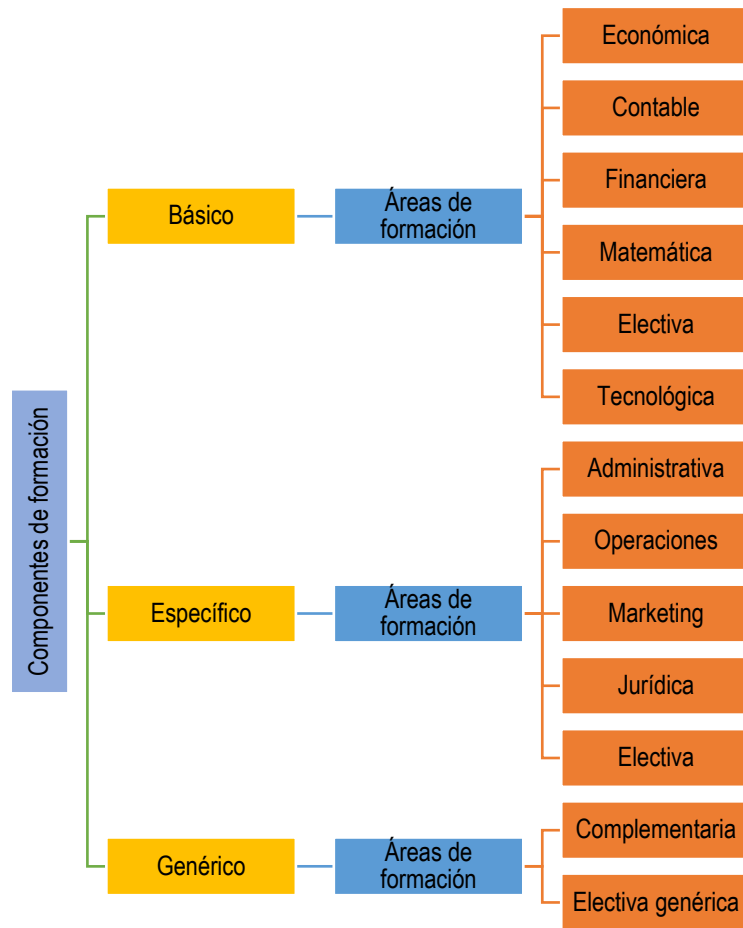
Adicional a las asignaturas que se organizan por niveles de aprendizaje, los estudiantes deben acreditar:

- **La competencia en idioma extranjero:** El estudiante debe certificar como requisito de grado competencia en lengua extranjera en el nivel B1, de acuerdo con los estándares y clasificaciones del Marco Común Europeo de referencia para la Enseñanza de Lenguas.
- **Electivas lúdicas:** El estudiante debe cursar y aprobar de acuerdo con la reglamentación vigente de Bienestar Universitario cuatro (4) electivos lúdicas que debe haber aprobado antes del séptimo nivel de aprendizaje.
- **Informática básica:** El estudiante debe cursar y aprobar un nivel de informática, que constituye un elemento de formación en TIC que se dirige desde el departamento de Ciencias Básicas.

Así mismo, el estudiante debe cumplir lo correspondiente a las pruebas Saber Pro según lo contemplado en la normatividad nacional y reglamentación vigente en UNISANGIL para este caso.

En la siguiente gráfica se puede observar la organización del plan de estudios por componentes y áreas:

Figura 1. Organización del plan de estudios por componentes y áreas



Fuente: Programa de Administración de Empresas, 2024

En la siguiente tabla se presenta el plan de estudio del programa Administración de Empresas, organizado en cada uno de los ocho (8) niveles de aprendizaje.

Tabla 6. Plan de estudios del programa, por niveles de aprendizaje

PRIMER NIVEL DE APRENDIZAJE							
ASIGNATURA	HORAS SEMESTRES						N° DE CRÉDITOS ACADÉMICOS
	INTERACCIÓN DOCENTE ESTUDIANTE				TRABAJO AUTÓNOMO/ INDEPEN.	TOTAL	
	TEÓRICAS	TEÓRICO PRÁCTICAS	PRÁCTICAS	TOTAL			
Contabilidad general	30	18	0	48	96	144	3
Análisis matemático	30	18	0	48	96	144	3
Fundamentos de administración y empresa	30	18	0	48	96	144	3
Derecho Empresarial	30	18	0	48	64	144	3
Expresión 1	32	0	0	32	64	96	2
Electiva genérica 1	32	0	0	32	64	96	2

TOTAL	184	72	0	256	512	768	16
SEGUNDO NIVEL DE APRENDIZAJE							
ASIGNATURA	HORAS SEMESTRES						N° DE CRÉDITOS ACADÉMICOS
	INTERACCIÓN DOCENTE ESTUDIANTE				TRABAJO AUTÓNOMO/ INDEPEN.	TOTAL	
	TEÓRICAS	TEÓRICO PRÁCTICAS	PRÁCTICAS	TOTAL			
Economía para los negocios	32	0	0	32	64	96	2
Estadística descriptiva	30	18	0	48	96	144	3
Electiva básica 1	32	0	0	32	64	96	2
Emprendimiento	30	18	0	48	96	144	3
Administración del talento humano	30	18	0	48	96	144	3
Expresión 2	32	0	0	32	64	96	2
Electiva genérica 2	32	0	0	32	64	96	2
TOTAL	218	54	0	272	544	816	17
TERCER NIVEL DE APRENDIZAJE							
ASIGNATURA	HORAS SEMESTRES						N° DE CRÉDITOS ACADÉMICOS
	INTERACCIÓN DOCENTE ESTUDIANTE				TRABAJO AUTÓNOMO/ INDEPEN.	TOTAL	
	TEÓRICAS	TEÓRICO PRÁCTICAS	PRÁCTICAS	TOTAL			
Entorno económico	22	10	0	32	64	96	2
Gerencia de costos	48	0	0	48	96	144	3
Matemática financiera	30	18	0	48	96	144	3
Estadística inferencial	30	18	0	48	96	144	3
Fundamentos de marketing	50	14	0	64	128	192	4
Ciudadanía	32	0	0	32	64	96	2
TOTAL	212	60	0	272	544	816	17
CUARTO NIVEL DE APRENDIZAJE							
ASIGNATURA	HORAS SEMESTRES						N° DE CRÉDITOS ACADÉMICOS
	INTERACCIÓN DOCENTE ESTUDIANTE				TRABAJO AUTÓNOMO/ INDEPEN.	TOTAL	
	TEÓRICAS	TEÓRICO PRÁCTICAS	PRÁCTICAS	TOTAL			
Decisiones presupuestales	30	18	0	48	96	144	3
Gestión financiera	30	18	0	48	96	144	3
Innovación organizacional	30	18	0	48	96	144	3
Investigación de mercados	30	18	0	48	96	144	3
Gestión laboral y seguridad social	30	18	0	48	96	144	3
Ética profesional	32	0	0	32	64	96	2
TOTAL	182	90	0	272	544	816	17
QUINTO NIVEL DE APRENDIZAJE							
ASIGNATURA	HORAS SEMESTRES						N° DE CRÉDITOS ACADÉMICOS
	INTERACCIÓN DOCENTE ESTUDIANTE				TRABAJO AUTÓNOMO/ INDEPEN.	TOTAL	
	TEÓRICAS	TEÓRICO PRÁCTICAS	PRÁCTICAS	TOTAL			
Herramientas ofimáticas especializadas	12	20	0	32	64	96	2

Planeación estratégica prospectiva	30	18	0	48	96	144	3
Administración y finanzas públicas	30	18	0	48	96	144	3
Optimización de operaciones	30	18	0	48	96	144	3
Comunicación organizacional	26	18	20	64	128	192	4
Responsabilidad social organizacional	32	0	0	32	64	96	2
TOTAL	160	92	20	272	544	816	17

SEXTO NIVEL DE APRENDIZAJE

ASIGNATURA	HORAS SEMESTRES						N° DE CRÉDITOS ACADÉMICOS
	INTERACCIÓN DOCENTE ESTUDIANTE				TRABAJO AUTÓNOMO/ INDEPEN.	TOTAL	
	TEÓRICAS	TEÓRICO PRÁCTICAS	PRÁCTICAS	TOTAL			
Inteligencia de negocios	30	18	0	48	96	144	3
Control de gestión	30	18	0	48	96	144	3
Gestión de operaciones y logística	30	18	0	48	96	144	3
Gerencia de mercados	34	0	30	64	128	192	4
Electiva específica 1	48	0	0	48	96	144	3
Investigación empresarial	32	0	0	32	64	96	2
TOTAL	204	54	30	288	576	864	18

SEPTIMO NIVEL DE APRENDIZAJE

ASIGNATURA	HORAS SEMESTRES						N° DE CRÉDITOS ACADÉMICOS
	INTERACCIÓN DOCENTE ESTUDIANTE				TRABAJO AUTÓNOMO/ INDEPEN.	TOTAL	
	TEÓRICAS	TEÓRICO PRÁCTICAS	PRÁCTICAS	TOTAL			
Electiva básica 2	32	0	0	32	64	96	2
Gerencia estratégica	30	18	0	48	96	144	3
Simulación gerencial	10	0	70	80	160	240	5
Legislación tributaria	48	0	0	48	96	144	3
Formulación y evaluación de proyectos	30	18	0	48	96	144	3
English for business	32	0	0	32	64	96	2
TOTAL	182	36	70	288	576	864	18

OCTAVO NIVEL DE APRENDIZAJE

ASIGNATURA	HORAS SEMESTRES						N° DE CRÉDITOS ACADÉMICOS
	INTERACCIÓN DOCENTE ESTUDIANTE				TRABAJO AUTÓNOMO/ INDEPEN.	TOTAL	
	TEÓRICAS	TEÓRICO PRÁCTICAS	PRÁCTICAS	TOTAL			
Comercio internacional	48	0	0	48	96	144	3
Modalidad de grado	0	0	288	288	96	384	8
Electiva específica 2	48	0	0	48	96	144	3
TOTAL	96	0	288	384	288	672	14

Fuente: Programa de Administración de Empresas, 2024

3.1.6 Perfil del docente del programa de Administración de Empresas

Los docentes que hacen parte del programa de Administración de Empresas se caracterizan por su calidad humana y por su formación a nivel de pregrado y posgrado, cumpliendo con el perfil de docente universitario.

UNISANGIL cuenta con su Estatuto Docente, en el cual se registran los criterios básicos de ingreso, perfil, selección, vinculación, categorías de profesores, promoción y situaciones administrativas.

El docente del programa reúne cualidades frente a su experiencia profesional, formación docente, metodologías y pedagogía, estableciendo las bases teóricas y conceptuales para las asignaturas que orienta en el programa.

Domina ampliamente su área de conocimiento científico y técnico con visualización amplia y completa sobre la aplicación de ésta dentro del plan de estudios del programa, con conocimientos y experiencia relacionados en las áreas: administrativa, marketing, contable, económica, matemática, jurídica, financiera operaciones, tecnológica y demás, que le permitan orientar los procesos de enseñanza-aprendizaje, propios para lograr una formación integral.

Promueve y motiva en los estudiantes habilidades como la creatividad, la innovación y el trabajo en equipo, incentiva el sentido de pertenencia, el compromiso con el proceso de aprendizaje y los valores personales y sociales. Posee habilidades comunicativas, innovadoras y adaptabilidad al cambio.

Incentiva la conciencia social, como factor de cambio y generador de situaciones en beneficio de la sociedad.

3.1.7 Organización general del currículo

La configuración curricular del programa de Administración de Empresas está organizada de la siguiente manera:

Componente de formación: asocia de forma conjunta y coordinada el grupo de áreas de formación y, por tanto, las asignaturas que se orientan al desarrollo de un tipo de competencia o integra varios tipos de ellas.

Área de formación: agrupan las asignaturas a partir de la articulación estructural de la formación disciplinar y del área del conocimiento.

Nivel de aprendizaje: representa, dentro de la organización del plan de estudios, el marco de referencia de temporalidad semestres y la secuencia del proceso. Esta organización es la ruta formativa y contempla la interacción e integración de las disciplinas, saberes y prácticas, junto con actividades y experiencias que contribuyen al alcance de las competencias y al logro de los resultados de aprendizaje propuestos en el perfil de egreso.

Asignatura: se definen como las unidades básicas del plan de estudios del programa académico, que articuladas, posibilitan el logro de los perfiles, competencias y resultados de aprendizaje de egreso propuestos por el programa académico. Estas se desarrollan de acuerdo con el nivel de aprendizaje, que junto con el número de créditos y el tiempo de trabajo con interacción docente-estudiante y el tiempo de trabajo independiente o autónomo, se haya planeado para el logro de los aprendizajes. Las asignaturas pueden ser de naturaleza teórica, teórico prácticas o prácticas.

Prerrequisito y/o correquisito: es aquella asignatura cuya aprobación por su contenido se evidencia el logro del resultado de aprendizaje que le tributa al perfil de egreso, siendo indispensable para avanzar a un nivel de superior dentro de la estructura del plan de estudios. En cuanto a correquisito es la asignatura o curso, que por las características propias de los contenidos el estudiante debe cursar de manera simultánea.

Número de créditos: es la unidad de medida del trabajo académico ponderado para expresar todas las actividades académicas que hacen parte del plan de estudios que deben cumplir los estudiantes.

3.1.8 Créditos académicos

Para la valoración del crédito académico el Programa de Administración de Empresas acoge lo establecido por UNISANGIL que tiene como base lo definido por el Ministerio de Educación Nacional y considera el crédito académico como: el tiempo que el estudiante debe dedicar para preparar y atender las diferentes actividades académicas que surgen como parte de las estrategias metodológicas y pedagógicas en coherencia con el Modelo Pedagógico de UNISANGIL en función de lograr los propósitos de formación, el perfil de egreso, las competencias y los resultados de aprendizaje que se espera alcance al finalizar el proceso formativo del programa académico. Para la ponderación del número de créditos académicos se tiene como criterio aquel que resulte de dividir en cuarenta y ocho (48) el número total de horas que debe emplear el estudiante para cumplir satisfactoriamente con los requisitos del programa académico.

En el programa de Administración de Empresas en esta distribución se involucra el tiempo trabajo con interacción docente-estudiante y el tiempo de trabajo independiente o autónomo, de acuerdo con la modalidad presencial que tiene el programa, lo cual le permite cumplir con las actividades académicas y requisitos de este.

Siguiendo el lineamiento institucional de distribución de tiempos de acuerdo con el número de créditos y la organización de actividades académicas, el programa de Administración de Empresas acoge lo contemplado en cuanto a:

Tiempo de trabajo con interacción docente-estudiante. Momento donde se desarrolla la acción pedagógica en los diferentes ambientes de aprendizaje, de manera directa o interactiva, que parte de una planeación intencionada para el logro de los resultados de aprendizaje. Esta interacción es parte fundamental en la construcción de las relaciones sociales, pues permite el reconocimiento entre actores, desde las acciones que cada uno ejecuta en su rol y la adaptación de la mediación pedagógica, a fin de construir y reconstruir conceptos, razones, ideas, prácticas, entre otros, y de elaborar aprendizajes significativos.

Tiempo de trabajo independiente o autónomo del estudiante. Momento que responde a la actividad de aprendizaje que hace el estudiante en individual o colectivo en espacios adicionales al acompañamiento docente, sea al interior de la institución universitaria (Centuria, investigación, laboratorios) o en otros espacios físicos y virtuales, generalmente con orientación previa del docente que permita evidenciar entre otros, los resultados de aprendizaje previstos.

La distribución comprende las horas de trabajo académico se realiza de acuerdo con la naturaleza de la asignatura y al resultado de aprendizaje esperado así:

- Horas de trabajo con interacción docente-estudiante (HTD) incluyen actividades desarrolladas directamente en los ambientes de aprendizaje dispuestos por el programa sean al interior de la institución o por fuera de ella.

- Horas de trabajo independiente o autónomo (HTI) Hace referencia a las actividades previstas en el sílabo y en el plan de trabajo de desarrollo curricular, que el estudiante debe desarrollar para el logro de los resultados de aprendizaje disciplinarios e institucionales, entre ellas: análisis de textos, consultas bibliográficas, bases de datos, elaboración de resúmenes, recolección de documentos, lecturas previas, actividades de investigación o integradoras, redacción de ensayos o textos argumentativos, redacción de informes, solución de problemas, talleres con guías, actividades colaborativas o cooperativas en plataforma virtual y demás actividades relacionadas con el área de formación integral.

La siguiente tabla presenta la distribución de los tiempos asignados a las actividades académicas en cada asignatura.

Tabla 7. Distribución de los tiempos asignados a las actividades académicas en cada asignatura

No.	Actividad Académica / Asignatura del plan de estudios	Nivel de aprendizaje al que pertenece la Asignatura	Nº de Créditos asociados a la Asignatura	Total de horas de interacción docente-estudiante	Total de horas de trabajo autónomo o independiente del estudiante	Total de horas
1	Contabilidad general	1	3	48	96	144
2	Análisis matemático	1	3	48	96	144
3	Fundamentos de administración y empresa	1	3	48	96	144
4	Derecho Empresarial	1	3	48	96	144
5	Expresión 1	1	2	32	64	96
6	Electiva genérica 1	1	2	32	64	96
7	Economía para los negocios	2	2	32	64	96
8	Estadística descriptiva	2	3	48	96	144
9	Electiva básica 1	2	2	32	64	96
10	Emprendimiento	2	3	48	96	144

No.	Actividad Académica / Asignatura del plan de estudios	Nivel de aprendizaje al que pertenece la Asignatura	N° de Créditos asociados a la Asignatura	Total de horas de interacción docente-estudiante	Total de horas de trabajo autónomo o independiente del estudiante	Total de horas
11	Administración del talento humano	2	3	48	96	144
12	Expresión 2	2	2	32	64	96
13	Electiva genérica 2	2	2	32	64	96
14	Entorno económico	3	2	32	64	96
15	Gerencia de costos	3	3	48	96	144
16	Matemática financiera	3	3	48	96	144
17	Estadística inferencial	3	3	48	96	144
18	Fundamentos de marketing	3	4	64	128	192
19	Ciudadanía	3	2	32	64	96
20	Decisiones presupuestales	4	3	48	96	144
21	Gestión financiera	4	3	48	96	144
22	Innovación organizacional	4	3	48	96	144
23	Investigación de mercados	4	3	48	96	144
24	Gestión laboral y seguridad social	4	3	48	96	144
25	Ética profesional	4	2	32	64	96
26	Herramientas ofimáticas especializadas	5	2	32	64	96
27	Planeación estratégica prospectiva	5	3	48	96	144
28	Administración y finanzas públicas	5	3	48	96	144
29	Optimización de operaciones	5	3	48	96	144
30	Comunicación organizacional	5	4	64	128	192
31	Responsabilidad social organizacional	5	2	32	64	96
32	Inteligencia de negocios	6	3	48	96	144
33	Control de gestión	6	3	48	96	144
34	Gestión de operaciones y logística	6	3	48	96	144
35	Gerencia de mercados	6	4	64	128	192
36	Electiva específica 1	6	3	48	96	144
37	Investigación empresarial	6	2	32	64	96
38	Electiva básica 2	7	2	32	64	96
39	Gerencia estratégica	7	3	48	96	144
40	Simulación gerencial	7	5	80	160	240
41	Legislación tributaria	7	3	48	96	144
42	Formulación y evaluación de proyectos	7	3	48	96	144
43	English for business	7	2	32	64	96
44	Comercio internacional	8	3	48	96	144
45	Modalidad de grado	8	8	288	96	384
46	Electiva específica 2	8	3	48	96	144
Total			134	2304	4128	6432

Fuente: Programa de Administración de Empresas, 2024

3.1.9 Interdisciplinariedad del programa

En el programa de Administración de Empresas la interdisciplinariedad es una ruta que integra tareas de investigación y extensión, así como de procesos de desarrollo desde las regiones con impacto nacional, y la responsabilidad profesional que promueven el trabajo en equipo, la toma de conciencia y sensibilización ante las situaciones del contexto y las relaciones entre las diversas disciplinas y de éstas con otros sectores que preparan al egresado para trabajar interdisciplinariamente y obtener la capacidad para adaptar las organizaciones, a través del diseño e implementación de planes estratégicos, a los cambios del entorno regional, nacional e internacional, con el fin de contribuir en la consolidación y la proyección del tejido empresarial. proponer estrategias que favorezca el mejoramiento de la planeación, organización dirección y control en el proceso administrativo, con el fin de fortalecer las organizaciones en término de sostenibilidad y generación de riqueza y proyectar sistemas de gestión a nivel estratégico, táctico y operacional en las organizaciones, para generar mayor competitividad, innovación e impacto en el contexto regional, nacional e internacional.

El programa implementa estrategias de interdisciplinariedad que a continuación se enuncian:

- **Comunicación con otros programas académicos.** Con la participación de las actividades institucionales en donde se diversifican la interacción entre los diferentes actores del contexto académico universitarios, estas son la jornada científica y de investigación , jornada Institucional cultural y artística, diversos eventos académicos, acciones encaminadas al fortalecimiento de los valores y principios institucionales, vinculación en grupos representativos institucionales como los son el coro institucional de UNISANGIL, y equipos deportivos, entre otros, espacios que permiten a los estudiantes interactuar con otros programas de la institución.

- **Desarrollo de metodologías pedagógicas de aprendizaje activo.** A partir de la integración de diversas estrategias orientadas desde el Modelo Pedagógico Institucional y desarrollado en las asignaturas o cursos de la estructura curricular, y desde la vinculación de los estudiantes a nivel multidisciplinario y multicampus. Adicionalmente en el diseño de los ambientes aprendizaje se privilegia el uso de metodología activas.

- **La organización del programa académico:** En el proceso formativo se vinculan diferentes disciplinas para orientar los componentes de formación con la participación en ambientes de aprendizaje comunes. Vale la pena resaltar que la participación de docentes de diferentes disciplinas en los procesos de formación de los estudiantes, brindan diversas formas de aproximación a las problemáticas y favorecen procesos de pensamiento en los estudiantes. El equipo docente de este programa académico cuenta con profesionales de las ciencias de las Ciencias Económicas y Administrativas, entre otros, lo cual fortalece esta característica de interdisciplinariedad curricular.

- **Trabajo articulado con los grupos interdisciplinarios.** Este trabajo se logra a partir de dos ejes, uno relacionado con la conformación de una comunidad académica vinculada a proyectos de investigación, donde los estudiantes del programa se integran a los **semilleros de investigación** para aportar conocimiento desde las diferentes áreas. El otro eje se relaciona con los procesos de extensión e interacción social que articulan diferentes disciplinas, a través de la práctica profesional. Esta articulación se convierte en un espacio de enriquecimiento favoreciendo el desarrollo del ser persona y ser profesional, a partir del trabajo en equipo y de las relaciones interpersonales que se logran articular en cada una de las actividades programadas.

- **La inmersión a nuevos contextos de interacción y comunicación.** Las dinámicas de transformación tecnológica, digital y de comunicación que surgen con el devenir de los tiempos, ha conllevado a promover entornos educativos propicios para favorecer el aprendizaje interdisciplinario y multidisciplinario aprovechando las nuevas lógicas de construcción, transmisión y acceso al conocimiento, de tal forma que generan espacios interactivos y de forma colaborativa, a través del uso de la plataforma de aprendizaje virtual de la institución ÁGORA, en donde se alojan actividades que enriquecen el diálogo de saberes entre las diferentes disciplinas e incentivan el uso de estas en función de la innovación educativa, así como los procesos de intercambio académico con las diferentes estrategias con uso de plataformas dispuesta para el proceso.

3.1.10 Estrategias de flexibilización para el desarrollo del programa.

Dentro del marco institucional, acogido según los lineamientos del MEN⁴, La flexibilidad está relacionada con tres aspectos: el ingreso, el proceso y el perfil”. A continuación, se presentan las estrategias de flexibilidad en el ingreso y en el proceso contempladas en UNISANGIL aplicables al Programa de Administración de Empresas.

La flexibilidad en el ingreso:

- Reconocimiento de saberes a través de procesos de homologación de asignaturas aprobadas a estudiantes provenientes de instituciones de Educación Superior, institutos técnicos y tecnológicos, así como de otros programas académicos dentro de la Institución, para lo cual se evalúan los contenidos programáticos, que permiten confrontar con los orientados en cada una de las asignaturas de programa y el número de créditos y calificación.
- Las opciones que se ofrecen al estudiante la posibilidad de matricularse simultáneamente en un segundo programa académico de acuerdo con la normatividad vigente.
- Procesos de intercambio académico presencial y/o virtual entrante y saliente a partir de los convenios existentes con otras universidades nacionales e internacionales. Dicho proceso se realiza bajo los lineamientos y procedimientos establecidos por la Institución y acorde a lo contemplado en los convenios.
- La oportunidad de validación atendiendo la respectiva normatividad vigente, reconociendo créditos o saberes en atención a los contenidos de las asignaturas o cursos dentro del currículo del programa académico y a los procesos de evaluación a los que se somete el aspirante, con el fin de validar los presaberes y de acuerdo con los resultados para realizar la respectiva validación o categorización del nivel de competencia.
- Uso de herramientas de acompañamiento que se desarrolla desde el Programa de Apoyo y Seguimiento Académico – PASA, que coordina Bienestar Institucional en asocio con el Programa, a través de cursos especiales de nivelación, tutorías, monitorias y seguimiento de acuerdo con la evaluación ingreso que permite evidenciar las competencias genéricas de entrada.

Flexibilidad en el proceso:

- La matrícula académica se realiza a través del sistema de créditos académicos, brindando la posibilidad de decidir sobre la cantidad de créditos a matricular y de disponibilidad de tiempo y del recurso. Esta estrategia permite a los estudiantes del programa de Administración de Empresas cursar de manera simultánea otro programa académico, de acuerdo con lo establecido por el Reglamento Estudiantil. Esta estrategia permite a los estudiantes del programa según sus posibilidades económicas y de tiempo avanzar en el proceso.
- Una oferta variada de cursos y de horarios a disposición del estudiante para el cumplimiento de los requisitos para la titulación de grado en lo correspondiente a la competencia en el segundo idioma extranjero inglés y electivas lúdicas.
- Las estrategias pedagógicas, metodológicas y didácticas promovidas desde el modelo pedagógico institucional y la diversidad de los criterios e instrumentos de evaluación, así como, la variedad de modalidades de oferta de las asignaturas que desde el programa académico se tiene establecidas, es decir, que algunas asignaturas podrán ofertarse en modalidad presencial, virtual y presencial con apoyos de la tecnología de la información y de la comunicación, así mismo, los apoyos y seguimientos a partir de la plataforma virtual ÁGORA.
- El componente electivo en el plan de estudios procura la elección de cursar electivas en los tres componentes, básico, específico y genérico, favoreciendo el aprendizaje interdisciplinar. El plan de estudios del Programa ofrece un 10% de créditos electivos. La tabla que sigue se presenta las asignaturas electivas.

⁴ COLOMBIA. Ministerio de Educación Nacional, MEN. Sistema de Aseguramiento de la calidad de la Educación Superior. Bogotá. 2007.

Tabla 8. Asignaturas electivas que pueden cursar los estudiantes del Programa.

ASIGNATURAS ELECTIVA	NIVEL DE APRENDIZAJE	NÚMERO DE CRÉDITOS	PROGRAMA CON EL QUE PUEDE CURSARLA	BANCO DE ELECTIVAS
Electiva genérica 1	1	2	Tecnología en Gestión de Empresas de Economía Solidaria, Ingeniería ambiental, Derecho, Contaduría Pública.	Razonamiento lógico, Habilidades comunicativas, Habilidades para la vida
Electiva genérica 2	2	2		Taller de escritura Derecho ambiental Géneros y territorios Justicias, conflicto y paz Socioantropología Derecho minero Agricultura orgánica
Electiva básica 1	2	2	Administración de Empresas Contaduría Pública	Desarrollo territorial Desarrollo sostenible Economía y política Economía popular y solidaria Finanzas internacionales
Electiva básica 2	7	2		
Electiva específica 1	6	3	Administración de Empresas Contaduría Pública	E-commerce Omnicanalidad Transformación digital Inteligencia artificial y analítica de datos Finanzas sostenibles Fintech Blockchain
Electiva específica 2	8	3		

Fuente: Programa Administración de Empresas, 2024

- Estrategias de nivelación y de acompañamiento a estudiantes con el objetivo de fortalecer sus competencias o de profundizar algunas de ellas a través del Programa de Apoyo y Seguimiento Académico - PASA a fin de favorecer el avance y la promoción dentro del proceso formativo en el proceso de aprendizaje con relación a competencias de egreso definidas en el programa, a través de talleres, monitorias, tutorías, plan padrino, herramientas de aprendizaje, entre otras, que se ofertan a nivel institucional y por el programa.

- La participación de los estudiantes en los semilleros de investigación y las temáticas a trabajar de mutuo acuerdo entre los participantes. El programa cuenta con semilleros de investigación conformados por grupos de estudiantes, que desarrollan investigación formativa desde las asignaturas o que apoyan el proceso de investigación de forma deliberada, con el fin de desarrollar las competencias investigativas y de esta forma fortalecer el proceso formativo en cada una de las disciplinas, estos semilleros están enmarcados en las líneas de investigación del grupo de Investigación IDCEA- Investigación y Desarrollo en Ciencias Económicas, Administrativas, Contables y Turísticas de San Gil, y en los semilleros de Emprendimiento, EDUFINE, Solidarios, SIGAP, - SEINCO.

- Planes de estudio flexibles. La estructura curricular que tiene establecido el plan de estudios con un número de créditos para ser desarrollados de forma regular durante los diferentes niveles de formación, con la oportunidad de matricular el número de créditos que desee por nivel, para la dedicación por parte del estudiante de un número de horas semanales para el logro de su aprendizaje incluido el trabajo académico con interacción docente directa y el independiente, dejando espacios para el tiempo libre y para el cumplimiento de los demás requisitos en lo correspondiente a la competencia B1 en idioma extranjero inglés y el desarrollo de las electivas lúdicas. El plan de estudios del programa de Administración de Empresas cuenta con un total de 46 asignaturas que comprende el plan, 31 materias no establecen prerrequisitos, esto corresponden a 67%, lo que le facilita al estudiante avanzar a su propio ritmo e interés.

Tabla 9. Asignaturas sin prerrequisito

ASIGNATURAS SIN PRERREQUISITO	NIVEL DE APRENDIZAJE	NÚMERO DE CRÉDITOS
Contabilidad general	1	3
Análisis matemático	1	3
Fundamentos de administración y empresa	1	3
Derecho Empresarial	1	3
Expresión 1	1	2
Electiva genérica 1	1	2
Economía para los negocios	2	2
Electiva básica 1	2	2
Emprendimiento	2	3
Administración del talento humano	2	3
Expresión 2	2	2
Electiva genérica 2	2	2
Matemática financiera	3	3
Fundamentos de marketing	3	4
Ciudadanía	3	2
Gestión financiera	4	3
Innovación organizacional	4	3
Gestión laboral y seguridad social	4	3
Ética profesional	4	2
Herramientas ofimáticas especializadas	5	2
Administración y finanzas públicas	5	3
Optimización de operaciones	5	3
Responsabilidad social organizacional	5	2
Electiva específica 1	6	3
Electiva básica 2	7	2
Simulación gerencial	7	5
Legislación tributaria	7	3
Formulación y evaluación de proyectos	7	3
English for business	7	2
Comercio internacional	8	3
Electiva específica 2	8	3

● Organización de actividades académicas en horarios que difieren de acuerdo con la organización del desarrollo curricular. El programa de Administración de Empresas es flexible al coordinar los escenarios de práctica profesional que se ajusten a los horarios y ubicación geográfica en los que el estudiante logre cumplir con las actividades y se logre evidenciar el resultado de aprendizaje esperado.

Flexibilidad en el perfil

En el perfil de egreso definido para el programa de Administración de Empresas, se han determinado componentes o áreas que preparan a futuro profesional para que pueda desempeñarse como:

- Gerente o directivo de área en organizaciones privadas, públicas o del sector solidario.
- Desarrollador de ideas de negocios y proyectos de inversión.
- Asesor y consultor empresarial.
- Gestor de procesos de cambio, transformación y desarrollo organizacional.

- Investigador en las áreas administrativas.
- Gestor de intraemprendimientos.

El programa de Administración de Empresas procura en los estudiantes la construcción de conocimiento de otras disciplinas para que puedan desarrollar y aprehender conceptos relacionados con la cultura, el emprendimiento, la creatividad, la innovación, entre otros, esenciales para su desarrollo personal y profesional dentro de la autonomía de aprendizajes para la vida.

También se brinda la opción de profundizar y diversificar a nivel disciplinar y profesional, con las electivas del componente básico (4 créditos) del componente específico (6 créditos) propuestas en el plan de estudio. Estas electivas dan al estudiante la oportunidad de forjarse en áreas específicas de acuerdo con las necesidades del contexto y políticas nacionales e internacionales que orientan no solo para el desempeño profesional sino para las posibilidades de continuar estudios de posgrado.

3.1.11 Gestión e internacionalización en casa

Para los procesos de internacionalización se cuenta con el apoyo del Departamento de Internacionalización, el cual realiza acciones en beneficio de docentes, estudiantes y demás miembros de la comunidad universitaria. Esto incluye el desarrollo de competencias en diferentes áreas que permitan la creación y la difusión de conocimientos, que promuevan la investigación para el desarrollo de sus comunidades y de las regiones de influencia.

La ejecución de la política de internacionalización se realiza a través de la formalización de convenios de cooperación con instituciones de educación superior, entidades públicas, privadas o solidarias de nuestro y otros países que compartan los objetivos y principios de UNISANGIL y se concibe como un proceso continuo, permanente, coordinado y coherente de gestión y de comunicación. Este proceso, está orientado a insertar la dimensión integral de la internacionalización (conocimiento, cultura, tecnología), a la misión institucional de UNISANGIL en pro del desarrollo de las regiones de influencia.

3.2 COMPONENTE PEDAGÓGICO

3.2.1 Estrategias Pedagógicas y Actividades Académicas

Las estrategias que median el aprendizaje en el aula en el programa de Administración de Empresa se realizan a partir de diferentes actividades entre ellas:

Actividades de entrada o iniciales. Estas actividades buscan activar los saberes o experiencias previas relacionadas con el nuevo conocimiento, de tal manera que el estudiante se prepara en relación con qué aprender y cómo se va a aprender. La discusión guiada, la actividad generadora de información previa, y la lluvia de ideas, son algunas posibilidades.

Actividades de construcción colectiva del conocimiento pretenden que el estudiante reinterprete la nueva información, que la lea desde sus propios esquemas y le conceda sus propios sentidos. Esto teniendo en cuenta que el estudiante no recibe pasivamente la información. De manera que el saber lo elabora el estudiante a través de acciones que hace sobre la realidad, es decir a través de la acción cotidiana; en la resolución de problemas el estudiante da cuenta del aprendizaje construido. Algunas de las estrategias son:

- *Construcción de conclusiones*
- *Talleres y estudio en grupo*
- *Debates sobre problemáticas del contexto*
- *Exposiciones grupales e individuales*
- *Aprendizaje basado en problemas*
- *Juego de roles.*

- *Exposición del docente.*

Actividades de aplicación y confrontación, contribuye a solucionar problemas cercanos a los estudiantes y a la comunidad en que vive. Algunas de las que favorecen la aplicación de conocimientos que se tienen:

- *Salidas de Campo.*
- *Prácticas simuladas y/o demostrativas.*
- *Prácticas de inmersión.*
- *Asesorías grupales e individuales*
- *Trabajos de consulta.*

Otras actividades. Tales como conversatorios, controles de lectura, seminarios, asesorías o cualquier otra actividad que el docente considere válida y necesaria para el desarrollo de una competencia y el logro del resultado de aprendizaje.

La implementación de variados recursos, presentados en diferentes formatos en consideración a los diversos estilos de aprendizaje, que además de diversificar las estrategias didácticas permiten diseñar ambientes de aprendizaje con diversidad de recursos pedagógicos que promueven el aprendizaje e incluyen los diversos lenguajes, desde el visual, el escrito, el auditivo, entre otros.

Figura 2. Ruta para mediar los procesos de enseñanza aprendizaje del programa de Administración de Empresas⁵



Fuente: Programa Administración de Empresas, 2024

La evaluación de la mediación. La evaluación de aprendizaje en el programa se articula con lo contemplado en el PEI de UNISANGIL, el cual considera que la evaluación es un proceso permanente, integral y gradual, pues de ella se obtiene información sobre la calidad del desempeño, avance y rendimiento del estudiante y la calidad de los procesos empleados por

⁵ Neira-Camacho Sandra Milena; Rodríguez-Ardila Dora Patricia (2021) Estrategias didácticas en un programa de Licenciatura en educación infantil. En Revista Encuentros, Universidad Autónoma del Caribe. Vol. 19-02 de julio-dic. Doi: 10.15665/encuen.v19i02.2266

los docentes de diferentes fuentes. Este se centra en métodos para valorar los resultados de aprendizaje del estudiante y para evaluar el alcance en el desarrollo de la competencia.

3.2.2 Distribución de los créditos del programa en los diferentes componentes y áreas.

Tabla 10. Distribución de componentes y áreas del programa de Administración de Empresas

COMPONENTE	CREDITOS (%)	AREA	CREDITOS
BÁSICO	40 (30%)	Económica	7
		Contable	9
		Financiera	6
		Matemática	9
		Electiva	4
		Tecnológica	5
ESPECÍFICO	73 (54%)	Administrativa	37
		Operaciones	6
		Marketing	15
		Jurídica	9
		Electiva Específica	6
GENÉRICO	21 (16%)	Complementaria	17
		Electiva Genérica	4

Fuente: Programa de Administración de Empresas, 2024

3.2.3 Requisitos de grado del Programa

El estudiante del Programa de Administración de Empresas como requisitos de grado debe cumplir con todas las asignaturas que se organizan en la malla curricular por niveles de aprendizaje y adicionalmente con:

- Certificar como requisito de grado competencia en lengua extranjera en el nivel B1, de acuerdo con los estándares y clasificaciones del Marco Común Europeo de referencia para la Enseñanza de Lenguas de acuerdo con la normatividad vigente para programas académicos de pregrado universitario.
- Cursar y aprobar las lúdicas cuatro (4) electivas lúdicas de acuerdo con la reglamentación vigente de Bienestar Universitario, antes del séptimo nivel de aprendizaje.
- Presentar las Pruebas Saber Pro según lo contemplado en la normatividad nacional y la reglamentación vigente en UNISANGIL para este caso.
- Certificar como requisito el nivel de informática básica, de acuerdo con la reglamentación vigente de la unidad de Ciencias Básicas.

3.2.4 Bienestar Institucional

UNISANGIL entiende el bienestar, como una red dinámica de relaciones que propende por el desarrollo humano, donde participan los estamentos que conforman la comunidad universitaria; siendo eje transversal de todas las actividades que realiza la Institución.

Los principios orientadores del bienestar en UNISANGIL son: la formación integral, la calidad de vida y la construcción de comunidad, en coherencia con la misión institucional y las políticas nacionales del Bienestar Universitario. La Institución se rige bajo lo reglamentado en cuanto a Bienestar Institucional, así como las disposiciones sobre el uso de los servicios.

Descripción y lineamientos derivados

Como red dinámica de relaciones, bienestar desarrolla programas orientados a satisfacer las necesidades, responder a los intereses, y ser sensibles a los deseos de la comunidad en su totalidad con criterios de Universalidad y Equidad.

Como eje transversal, bienestar en UNISANGIL permea todos los programas de formación con criterio de co-responsabilidad; lo cual implica la participación colegiada de la comunidad en la planeación, ejecución y evaluación de los programas, proyectos y procesos orientados a la promoción del Bienestar Institucional.

La formación integral, la calidad de vida y la construcción de comunidad, son los principios orientadores del Bienestar Institucional; por tanto, se constituyen como ámbitos estratégicos para llevar a cabo las acciones de bienestar, propendiendo por el desarrollo humano, entendido éste como el desarrollo de las dimensiones del ser, el mejoramiento de la calidad de vida, así como el desarrollo de valores, intereses y potencialidades en el reconocimiento del otro, en el contexto de la vida universitaria y su integración a la sociedad.

La gestión del Bienestar Institucional

UNISANGIL reconoce la importancia del bienestar Institucional, por tanto, su estructura, estrategia organizativa y recursos asignados, responden a las funciones propias del bienestar en la institución, siguiendo los lineamientos de las políticas nacionales sobre bienestar, promueve y facilita el establecimiento de relaciones, con entidades nacionales e internacionales que favorecen la realización de programas, proyectos y procesos de bienestar.

Bienestar en los programas de formación

Como eje transversal, Bienestar Institucional, a través de sus programas, proyectos y procesos permea la academia con criterio de co-responsabilidad; igualmente, los programas de formación proponen proyectos y acciones orientadas al bienestar de sus estudiantes, profesores y administrativos de acuerdo con sus necesidades.

Por otra parte, Bienestar Institucional en conjunto con los programas de formación, realiza proyectos de investigación, orientados a la identificación de necesidades e intereses de la comunidad universitaria, con el fin de mejorar en los procesos de aprendizaje y la calidad de vida de las personas miembros de la institución, así como participar en la formulación y transformación de políticas institucionales y en la proyección social.

Permanencia y Retención de los Estudiantes

La permanencia de un estudiante en la institución depende principalmente del rendimiento académico y el cumplimiento de los requisitos reglamentarios. Los criterios de permanencia de estudiantes se establecen en el reglamento estudiantil para cada una de las modalidades.

Para lograr la retención, la institución desarrolla estrategias y acciones que favorecen la permanencia de los estudiantes, iniciando con la orientación y acompañamiento del aspirante para la elección de su programa académico según las opciones de estudio, modalidades y niveles de formación ofrecidas, y la implementación de sistemas de financiación que se ajusten a las necesidades económicas de los aspirantes.

Durante el proceso de formación se adelantan actividades de tutorías académicas, orientación psicológica y subsidios económicos para aquellos estudiantes con altas calidades en las áreas académica, deportiva y cultural; igualmente estos subsidios se ofrecen para estudiantes pertenecientes a los sectores más vulnerables de población.

Programa de Apoyo y Seguimiento Académico (PASA).

Como respuesta al fenómeno de la deserción, UNISANGIL a través del Departamento de Bienestar Institucional tiene implementado el proyecto denominado “*Programa de Apoyo y Seguimiento Académico de UNISANGIL*” el cual busca disminuir la deserción en la institución a través de los siguientes componentes:

- Orientación profesional y vocacional a estudiantes de grados 9, 10 y 11 en las instituciones de educación básica y media de la región.
- Proceso de admisión y adaptación al medio universitario.
- Ejecución del programa de acompañamiento y seguimiento para el nivel I de aprendizaje (Programa de tutorías, docentes tutores y directores de Programa).
- Ejecución del programa de acompañamiento y seguimiento para el II a VIII nivel de aprendizaje (Programa de monitorías, docentes tutores).
- Gestión y apoyo para los niveles de aprendizaje superiores.

3.2.5 Recursos y medios educativos.

A través de los medios educativos, se busca garantizar a la comunidad universitaria condiciones favorables de acceso permanente a la información, experimentación y práctica profesional necesarias para adelantar procesos de investigación, docencia y proyección social, en correspondencia con la naturaleza, estructura y complejidad del programa, así como con el número de estudiantes.

Recursos Bibliográficos y Hemeroteca

Con el nombre de Centro Universitario de Recursos para la Investigación y el aprendizaje CENTURIA, UNISANGIL ofrece espacios más amplios y flexibles para el aprendizaje y la investigación que incluye:

- Zonas para la discusión y el trabajo en equipo
- Zonas para la lectura personal
- Zonas para la lectura libre y recreativa
- Zona social (Mini conferencias, tertulias, mini foros, cine foros ...)

Servicios que ofrecen CENTURIA a cada uno de los grupos de interés

- Préstamo de equipos de cómputo.
- Asesoría en la producción de artículos, normas y aspectos legales en la producción escrita.
- Posibilita el trabajo en grupo e individual en espacios adecuados dispuestos para cada actividad.
- Talleres para aprovechamiento y capacitación de recursos como: Bases de datos, consultas especializadas, normas de presentación de informes y documentos, etc.
- Asesoría en línea.
Actividades de promoción de la lectura: clubes, campañas, cine foro, invitación a escritores.
- Reseñas, resúmenes, búsquedas especializadas.
- Préstamo a domicilio.
- Colecciones viajeras.
Acceso a recursos físicos de información y recursos digitales (cursos, tutoriales, objetos de aprendizaje)
- Consulta bibliográfica: hemeroteca, bases de datos, publicaciones propias.

- Apoyos virtuales de estrategias y metodologías presenciales.
- Consulta de recursos electrónicos
- Talleres en el uso de herramientas digitales aplicables en la docencia.
- Acceso a la sala de proyección.
- Diseño y producción de recursos digitales
- Información actualizada en el sitio web de UNISANGIL
- Talleres en el uso de herramientas digitales para la productividad.

Infraestructura Tecnológica

El departamento de Sistemas de UNISANGIL está integrado por cinco áreas de apoyo a los procesos institucionales, las cuales son:

- Administración de redes y telecomunicaciones.
- Administrador de bases de datos.
- Administrador de servidores.
- Administrador taller de mantenimiento y aulas de informática.
- Administrador cursos de Informática.

Dentro de los principales servicios brindados por este departamento a los diferentes estamentos de la comunidad universitaria se encuentran:

- Dar soporte tecnológico a las actividades académicas y administrativas.
- Apropiación de nuevas tecnologías para ser aplicadas en los diferentes ámbitos del quehacer universitario.
- La gestión administrativa de los servicios ofrecidos por entidades externas.
- Planificar y coordinar el desarrollo y mantenimiento de la infraestructura tecnológica de UNISANGIL, permitiendo a la comunidad universitaria la utilización de estos recursos de manera consistente, eficiente y productiva.

También la institución cuenta con una unidad denominada Ayudas Audiovisuales, la cual tiene a su cargo la administración de todos los recursos audiovisuales y multimediales para brindar apoyo académico y administrativo. Dentro de los servicios prestados por esta unidad se encuentran:

- Servicio de préstamo de video beam y televisores.
- Servicio de video conferencia.
- Servicio de transmisión de eventos (Streaming).
- Difusión de eventos a través de los medios virtuales en directo o diferido, como conferencias, seminarios, encuentros.

3.2.6 Criterios para definir el número de estudiantes

Como institución de origen y acción solidaria, UNISANGIL acoge el número de estudiantes que su capacidad instalada y cupos asignados se lo permita. Para el programa de Administración de Empresas desde el proceso de admisión se tiene en cuenta la capacidad de las aulas de clase, con el fin de garantizar a los futuros administradores y docentes del programa que los procesos de enseñanza aprendizaje se puedan llevar con la mejor calidad.

3.2.7 Estrategias asociadas a la deserción y permanencia de los estudiantes en el programa.

El programa académico del programa de Administración de Empresas se fortalece con el “*Programa de Apoyo y Seguimiento Académico*” PASA, el cual busca disminuir la deserción en la institución. La base en este proceso se realiza a través del seguimiento a los estudiantes a través de los docentes del programa, quienes tienen comunicación permanente con los estudiantes durante el periodo académico. Los docentes dan a conocer por medio del correo electrónico o personalmente si se presentan dificultades de rendimiento académico con los estudiantes. Este procedimiento permite detectar las

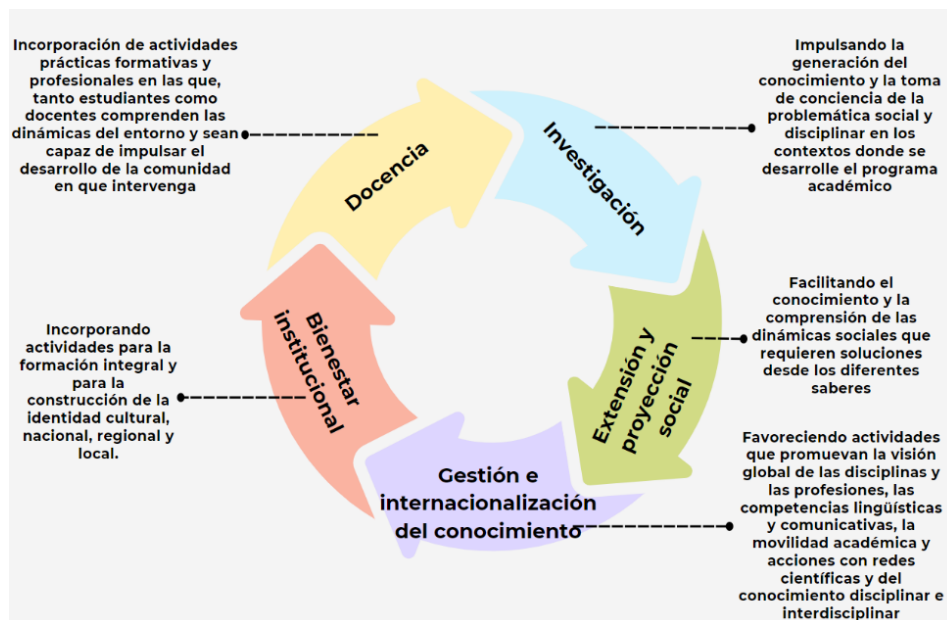
problemáticas que se presentan con los estudiantes, llevando a buscar soluciones a través de los diferentes mecanismos de apoyo que ofrece PASA para cada situación. Además, la dirección de programa mantiene un contacto permanente con los estudiantes para conocer las dificultades que se puedan estar presentando y buscar soluciones a esta situación.

Con el fin de apoyar este proceso desde la lúdica de adaptación al medio y electivas genéricas se busca fortalecer competencias en el área de lectura y escritura y que conozcan diversas técnicas y métodos de estudio para un mejor desarrollo del aprendizaje.

3.3 COMPONENTE DE INTERACCIÓN

Los mecanismos y estrategias de interacción en el programa de Administración de Empresas se realizan a partir de la integración de los componentes de docencia, investigación, extensión y proyección social, gestión de la internacionalización y bienestar institucional, que permiten que estudiantes y docentes, se vinculen e interactúen con otros actores, de tal manera que puedan responder con los procesos de desarrollo desde las regiones con impacto nacional e internacional, y la responsabilidad profesional que promueven el trabajo en equipo, la toma de conciencia y sensibilización ante las situaciones del contexto y las relaciones entre las diversas disciplinas y de éstas con otros sectores que preparan al egresado para desempeñarse interdisciplinariamente y obtener la capacidad para vincular los atributos de egreso de la Institución y del programa académico para hacer frente a la realidad y necesidades del entorno.

Figura 3 Mecanismos y estrategias de interacción curricular en los programas académicos de UNISANGIL



Fuente: UNISANGIL, 2022

Los contenidos curriculares del programa de Administración de Empresas se integran a los diferentes componentes de interacción, como se describe a continuación.

3.3.1 Componente de la docencia

Se desarrolla enlazando acciones con las actividades académicas principalmente a través de sus ejercicios pedagógicas (formativos y prácticos), desde cada uno de las asignaturas que integran las áreas de formación del plan de estudios, los cuales son desarrolladas en diferentes contextos de la región e impactan positivamente en los procesos de crecimiento y desarrollo empresarial.

3.3.2 Componente de investigación.

En el programa de Administración de Empresas, los procesos de investigación se alinean y llevan a cabo de acuerdo con los propósitos de formación, perfil de egreso, las competencias, resultados de aprendizaje, vinculación de la investigación al currículo, y a los demás procesos académicos de formación que son propios del contexto del estudiante que alcanza en su proceso de formación. Es de señalar, que en el programa de Administración el fortalecimiento curricular a la investigación se realiza desde su plan de estudios articulando estrategias como las siguientes:

- Contenidos curriculares de asignaturas que le tributan directamente a este componente con el resultado de aprendizaje RA5: Apoya la formulación, evaluación y seguimiento de proyectos de diferente naturaleza que responden a necesidades de las organizaciones con el fin de contribuir a la generación de conocimiento y su consolidación como estructuras eficientes y eficaces en el largo plazo.
- Modalidad de práctica profesional: la cual se configura como un instrumento de verificación de la teoría y de la práctica de algún aspecto de la realidad empresarial, en ella se llevan a cabo procesos de indagación, recogida, análisis de datos y reconstrucción de conocimiento. Dicho proceso articula la relación del conocimiento producido, con la integración de saberes, la confrontación de estos y el desarrollo crítico y argumentativo, dando un valor académico y, por tanto, formativo para el desarrollo personal y profesional.
- Semilleros de investigación: los cuales se configuran como espacios clave para fortalecer la formación investigativa, bajo la guía y coordinación de docentes con experiencia en actividades de investigación, pertenecen a un grupo de investigación de la institución, y al cual se vinculan estudiantes del programa para desarrollar actividades sistemáticas que fortalecen áreas académicas de su interés alrededor de un reto definido e identificado previamente. A estos pueden pertenecer los estudiantes desde sus proyectos de investigación de las asignaturas, o desde segundo nivel de aprendizaje al participar en proyectos formulados por los docentes o formular proyectos de su interés, esto les permite cursar simultáneamente la electiva denominada Semillero de Investigación.

3.3.3 Componente de extensión y proyección social.

Se realizan actividades asociadas a la responsabilidad social, mediante las prácticas formativas y profesionales, el diseño y aplicación de talleres académicos asociados a necesidades e intereses de formación, programas radiales a través de los medios de comunicación con temas que se han identificado y se deben orientar y que hacen parte de los contenidos curriculares, la organización de encuentros académicos, jornadas científicas, socialización de trabajo de grado, la participación en mesas de emprendimiento y competitividad, la Cámara de Comercio de Bucaramanga en las Provincias de Santander Como Vamos y el Índice de Competitividad Municipal, así mismo, estableciendo el impacto generado a la comunidad en general como mayor beneficiario de estos procesos.

3.3.4 Componente de gestión e internacionalización del conocimiento.

En el programa de Administración de Empresa este componente se expresa de la siguiente manera:

- Oferta de diferentes actividades instaladas en la vida diaria del campus universitario, que inciden en las dinámicas socioculturales de la comunidad académica para favorecer la vida lingüística, artística y cultural, como la vinculación de estudiantes del programa a las Jornadas Universitarias de UNISANGIL, participación en el concurso de la canción en idioma inglés.
- Preparación, coordinación y desarrollo de innovaciones metodológicas para el aprendizaje y actividades pedagógicas que integran el uso de tecnologías de la información y comunicación, clases virtuales con estudiantes y / o docentes de otros países, inclusión de nuevas perspectivas de contenido en diversas asignaturas.
- Planeación y desarrollo de contenido curricular que favorece la comprensión de las dinámicas globales y que propician las competencias inter y multiculturales y la generación de soluciones a problemas globales.
- La incorporación de estrategias para el desarrollo de competencias comunicativas en segundo idioma ofrecidas por el Instituto de idiomas de UNISANGIL quien promueve la formación en el idioma inglés a través de niveles cursos ofrecidos en todos los programas con una intensidad que les permita alcanzar el nivel de competencia B1 en inglés, de acuerdo con los parámetros estipulados en el Marco Común Europeo de referencia para la Enseñanza de Lenguas, así como, la implementación de la Metodología CLIL (Let's CLIL at UNISANGIL).
- Organización y participación en eventos disciplinares e interdisciplinares nacionales e internacionales.
- Vinculación en la Jornada Científica y de la Innovación, la cual brinda un espacio para la socialización de los avances y resultados de semilleros de investigación de los diferentes programas de la Institución, realizadas por estudiantes y

docentes, donde también se realizan conferencias sobre temáticas de actualidad que aporten a los procesos de formación.

- Participación en convocatorias, actividades académicas y científicas globales, dejando en el programa de Administración de Empresas, la vinculación en proyectos financiados con recursos externos y vinculación de egresados como jóvenes investigadores.
- Uso de recursos bibliográficos y/o didácticos donde se emplea otro idioma, presentes en los sílabos de asignaturas del programa de Administración de Empresas.
- Planeación y desarrollo de movilidades de estudiantes y docentes para intercambio académico, realizado con universidades nacionales e internacionales.
- Participación en redes académicas, científicas y de asociaciones de carácter disciplinar, para el intercambio de información y experiencias, aprendizaje mutuo, generación de vínculos y desarrollo de acciones que permitan dar respuesta a problemas comunes.

3.3.5 Componente de bienestar institucional.

La institución desde el departamento de Bienestar Universitarios ofrece actividades de desarrollo integral en los cuales, estudiantes y docentes del programa de Administración de Empresas participen de ellas. Por su parte, a partir del área artística cultural se ofrece las asignaturas lúdicas con el fin de que la comunidad universitaria participe bien sea como requisito para grado o como espacio de desarrollo integral: danza tradicional, técnica vocal, pintura al óleo, guitarra y realización audiovisual.

3.4 MECANISMOS DE EVALUACIÓN

En coherencia con las políticas institucionales, el proceso formativo y el modelo pedagógico UNISANGIL, desde los mecanismos para la evaluación, retroalimentación y seguimiento, el programa de Administración de Empresa identifica el avance de los resultados de aprendizaje a lo largo del proceso formativo del estudiante y en su rol de egresado, con el respectivo impacto en el contexto y en coherencia con las necesidades del contexto.

Los mecanismos que permite evaluar los resultados de aprendizaje son los siguientes:

- **En los ejercicios propios de las actividades académicas** desarrollados en los diferentes ambientes de aprendizaje se aplican diversos medios, técnicas e instrumentos de evaluación que permiten evidenciar el avance y alcance de las competencias y el logro de los resultados de aprendizaje.
- **El seguimiento sistemático de las actividades integradoras entre las asignaturas, módulos o cursos**, y el contexto se hace de manera gradual y permanente, articula diferentes actores del proceso formativo y permite que el estudiante demuestre, la aplicación de lo apropiado y evidencia el logro de resultado(s) de aprendizaje esperado(s) definido por el programa académico.
- **La medición periódica a nivel institucional y de programa académico**, corresponde con una valoración que cada programa académico realiza de su proceso formativo, se realiza con la aplicación de un instrumento de evaluación determinado a nivel institucional, que permite evaluar el logro de resultados de aprendizaje asociados a competencias específicas y genéricas. La aplicación de este instrumento se realiza anualmente, y una única vez por estudiante, cuando este haya tenido un avance del proceso formativo entre un 50% a 60% del total de los créditos aprobados del plan de estudios del respectivo programa académico.
- **La aplicación de un instrumento de seguimiento a egresados** enriquecido desde los Resultados de Aprendizaje. Este instrumento acoge las orientaciones dadas desde el Observatorio Laboral para la Educación OLE y las adapta a las necesidades de cada programa académico, con relación a los resultados de aprendizaje propuestos.
- **La retroalimentación (feedback)** supera la sola asignación de una calificación, bien sea cuantitativa o cualitativa al estudiante y rompe con el paradigma asociado que a través de la evaluación únicamente se cuantifican y se miden los conocimientos que han sido adquiridos por los estudiantes para acreditar sus progresos al final de una

etapa de estudios. De manera que sea el estudiante quien vaya descubriendo lo que va logrando, así como lo que le falta por alcanzar

El seguimiento y evaluación curricular, el programa acoge el que se tiene a nivel institucional y que permea los resultados de aprendizaje con fines de proponer acciones de mejora o de mantenimiento en cada programa académico y se realiza a partir de tres aspectos.

El primero de ellos, análisis de los resultados de la prueba externa de medición de la Calidad de la Educación Superior, realizada por el Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES; UNISANGIL utiliza este análisis como insumo para el seguimiento de la calidad de los programas académicos.

El segundo aspecto, hace relación a los estudios de pertinencia social y de impacto de los egresados del programa académico, los cuales valoran la coherencia de la estructura curricular ante los diferentes requerimientos del contexto y los resultados de aprendizaje definidos por el programa académico. Los estudios de pertinencia social permiten identificar las tendencias educativas y disciplinares, las necesidades y oportunidades del medio y las apuestas de desarrollo proyectadas para el territorio, las cuales redefinen, los objetos de formación del programa, los perfiles de egreso y resultados de aprendizaje.

Por último, los resultados obtenidos en los procesos de autoevaluación institucional y del programa académico, se constituye en una fuente de información para la gestión curricular que aporta al mejoramiento continuo y a los procesos de diseño y rediseño curricular de los programas académicos y a nivel institucional.

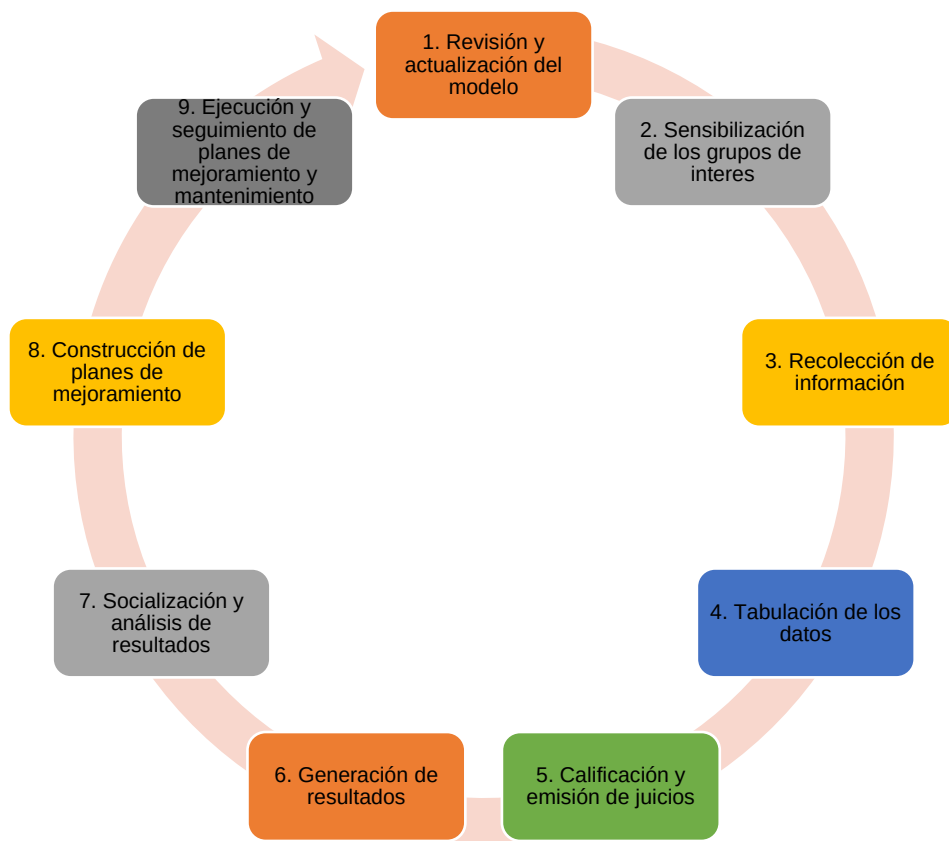
Con respecto a la autoevaluación UNISANGIL ha diseñado su propio modelo de Autoevaluación con base en las condiciones de calidad del registro calificado del MEN y en los lineamientos establecidos por el Consejo Nacional de Acreditación CNA. La Institución interpreta los aspectos contemplados en estos documentos como variables de investigación, a los cuales se les definen unos indicadores, y luego se construyen los instrumentos de recolección de información, todo esto con base en la metodología de la investigación.

El principal objetivo del modelo es contribuir con el mejoramiento de la calidad en los programas de formación y de la Institución, recopilando información para identificar el nivel de cumplimiento de los factores, características, aspectos e indicadores, a través de la formulación de planes que permitan desarrollar acciones de mejora y de mantenimiento.

La estructura para la autoevaluación ha requerido la conformación de dos grandes equipos de trabajo, un equipo de autoevaluación por cada sede de UNISANGIL y un equipo de autoevaluación por programa.

Las etapas del modelo de autoevaluación que el programa acoge para el proceso se presentan en la siguiente gráfica:

Figura 4. Etapas del modelo de autoevaluación



Fuente. Departamento de Procesos de Calidad Académica

En cuanto a la recolección de la información primaria se recolecta mediante entrevistas y encuestas aplicadas a los grupos de interés y la recolección de información secundaria la realizan el equipo de autoevaluación institucional de la sede y del equipo de autoevaluación del programa.

Otro insumo que desde el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad son los resultados del proceso de evaluación de desempeño docente en UNISANGIL conocer las dificultades que tienen los profesores al desarrollar las acciones de formación, enseñanza y administración del currículo, para aplicar los correctivos necesarios, ofrecer a los docentes del programas de actualización y perfeccionamiento en las áreas que se requieran, elevar la cultura institucional y la calidad académica, mediante las aptitudes calificadas de sus docentes y crear sistemas de estímulos y reconocimientos que propicien la permanencia con alta calidad del recurso humano al servicio del programa.

4. ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y PROCESO FORMATIVO

En coherencia con lo establecido por la institución en sus lineamientos curriculares, en el programa de Administración de Empresas, las asignaturas o cursos se planifican a través del sílabo, donde se ve reflejado el compromiso de cada uno de ellos para el alcance de las competencias y el logro de los resultados de aprendizaje en coherencia con el perfil de egreso, definido por el programa académico.

A nivel microcurricular, el sílabo se constituye en la herramienta de planificación y organización, el cual contiene toda la información necesaria sobre la asignatura o módulo o curso: aspectos generales, presentación, perfil de egreso, competencias y Resultados de Aprendizaje macro o global asociados a la asignatura o módulo o curso, también expresa el (los) Resultado(s) de Aprendizaje, criterios de evaluación, estrategias metodológicas y didácticas y contenidos, así mismo, las referencias bibliográficas básicas y complementarias, con el fin de que sea el referente para la elaboración del plan de trabajo del desarrollo curricular y una fuente de información para el estudiante que le brinde claridad en el proceso de alcance de resultados o logros de aprendizaje. El sílabo al orientar el desarrollo global de una asignatura, “es un componente del plan de estudios que define las responsabilidades de los educandos, las metas y logros del aprendizaje y el modelo de comunicación entre el profesor y los educandos”

Este componente del currículo, en el programa de Administración de Empresas se construye en el comité curricular, que junto con los docentes del programa son los encargados de diseñar la ruta formativa, de acuerdo con el perfil de egreso propuesto, en coherencia con el resultado de aprendizaje asociado, con los criterios de evaluación, las estrategias metodológicas, didácticas, los contenidos esenciales y los recursos bibliográficos necesarios para su desarrollo.

Así mismo el comité curricular del programa de Administración de Empresas en liderazgo de la dirección de programa, hace seguimiento al cumplimiento del sílabo en los planes de trabajo del docente para el desarrollo curricular. Adicionalmente, las propuestas de actualización al sílabo son presentadas a la dirección del programa y ante el comité curricular por el docente antes del inicio del período académico para el correspondiente aval.

Por su parte, los planes de trabajo para el desarrollo curricular son socializados y entregados a cada estudiante en el primer encuentro del período académico, haciendo énfasis en la coherencia curricular de la asignatura, módulo o curso con respecto a los Resultados de Aprendizaje definidos desde éstas y en clave con los Resultados de Aprendizaje esperados del perfil de egreso.

En sintonía con lo anterior, el Programa de Administración de Empresas para cada actividad de formación incluida en el plan de estudios pondera los créditos académicos y distribuye las horas de interacción estudiante docente en ambientes de aprendizaje directa y/o interactiva según la naturaleza de las asignaturas y las de trabajo autónomo o independiente acorde con el sistema institucional de créditos académicos.

Es importante aclarar que, la distribución de horas depende del número de créditos de cada asignatura o curso, del número de semanas y del tipo de actividad académica contemplado según las características del programa académico.

La estructura funcional, dinámica y adaptable del plan de estudios del programa de Administración de Empresas es soportada desde las teorías y enfoques contemplados en el modelo pedagógico de UNISANGIL, pues desde la práctica constructivista y la mediación pedagógica indican procesos flexibles en diversos ámbitos que incluyen entre otros, el rol del docente, el rol del estudiante y los ambientes de aprendizaje para el alcance de las competencias y el logro de los resultados de aprendizaje.

Las actividades académicas que respaldan la formación profesional integral de los estudiantes del programa Administración de Empresas, cuentan con medios educativos y espacios definidos para favorecer el desarrollo de las competencias y logro de los resultados de aprendizaje propuestos a nivel curricular en cada una de las asignaturas, y los requerimientos propios de las asignaturas que necesitan espacios de formación diferentes al aula de clase convencional.

Entre los escenarios dispuestos para el programa de Administración de Empresas están las aulas de clase y laboratorios de informática, que hacen parte de la infraestructura física de la sede San Gil de propiedad de la institución; el Centro Universitario de Recursos para la Investigación y el Aprendizaje de UNISANGIL – Centuria que brinda la posibilidad para el aprovechamiento de espacios para la discusión, el diálogo y el encuentro, la proyección de multimedia, recibir y ofrecer asesorías en diversos

temas, de manera individual o en pequeños grupos, lectura individual. el trabajo colaborativo rodeado de las colecciones bibliográficas, así como préstamo de equipos de cómputo.

En concordancia con el perfil de egreso del programa académico de Administración de Empresas, se desarrollan los **Núcleos Integradores**, con el propósito de articular los presaberes y resultados de aprendizaje, se establecen como asignatura núcleo las asignaturas: emprendimiento, gerencia de costos, investigación de mercados, gerencia de mercados, las cuales se encuentran en las áreas: Administrativa, Contable y de Marketing, que comprenden el plan de estudios del programa. La estrategia de núcleo integrador ha sido reconocida por el Ministerio de Educación a través de CoLab, como buenas prácticas en innovación educativa y transformación digital y por la Fundación Universitaria de San Gil como estrategia innovación pedagógica aportando al seguimiento y evaluación de los resultados de aprendizaje en el desarrollo de capacidades para el trabajo autónomo del estudiante.

De igual manera se cuenta con la **Práctica de desempeño profesional**: La cual ofrece al estudiante un acercamiento real al campo de aplicación de su disciplina por medio de su vinculación a una organización o empresa donde éstas requieren profesionales con el fin de prestar sus servicios en las diferentes áreas de la organización. Lo anterior, permite integrar, afianzar y contrastar los conocimientos adquiridos durante su formación académica. El comité de modalidades de grado establece los procesos que verifican el cumplimiento de la práctica la cual responde al perfil de un administrador de empresas.

5. INVESTIGACIÓN

En el programa de Administración de Empresas en concordancia con el modelo institucional de formación en investigación, desarrolla las siguientes estrategias para el desarrollo de las competencias investigativas, de innovación promoviendo la capacidad de indagación, búsqueda y formación del espíritu investigativo a través de: contenidos curriculares para la formación en investigación y en cuanto a la investigación formativa a través de los semilleros de investigación y los grupos de investigación.

4.1 La investigación en el plan de estudios

El programa promueve la investigación formativa articulada con la función pedagógica, a través de las siguientes asignaturas: Investigación de mercados, Investigación empresarial (la cual tiene un enfoque de investigación aplicada donde el estudiante puede proponer soluciones a las diferentes problemáticas presentadas en las empresas que forman parte del desarrollo económico de la región), Formulación y evaluación de proyectos y la Modalidad de grado en la cual el estudiante puede elegir la modalidad de Trabajo en investigación el cual articula lo desarrollado en la asignatura de Investigación empresarial, aportando un nuevo conocimiento a la empresa de estudio.

4.2 Integración con semilleros y grupos

Los semilleros y grupos de investigación de la Facultad tienen como prioridad, la inclusión de estudiantes del programa en sus diversos proyectos y ampararán las inquietudes investigativas que los estudiantes del programa generen, bien sea en las líneas de investigación existentes o, de ser necesario, en nuevas líneas.

Los semilleros de investigación son una estrategia pedagógica de la investigación formativa establecida desde la política de investigación de la universidad⁶:

Un grupo o una pequeña comunidad académica conformada por dos (2) o más estudiantes de pregrado, dirigidos por un docente investigador, quien hará las veces de tutor, vinculados a una línea de investigación avalada por UNISANGIL; en él los estudiantes desarrollan de manera intencional y sistémica una acción de estudio en un área académica de su interés o alrededor de una problemática identificada y definida.

Su objetivo: “familiarizar a los jóvenes con la investigación, así como con su naturaleza, sus fases y su funcionamiento; aprender la lógica y actividades propias de la investigación; y construir un escenario pedagógico para enseñar a investigar”⁷.

El semillero liderado por un docente se convierte en un escenario donde se motiva y reafirma la vocación investigativa del estudiante en un campo específico, allí se desarrollan metodologías participativas como los foros, mesas redondas, paneles, charlas y sesiones de discusión, el estudiante refuerza las competencias de lectura crítica, búsqueda bibliográfica y análisis de documentos, tal como lo establece los objetivos de los semilleros⁸:

- Crear espacios de encuentro y discusión académica interdisciplinaria.
- Conformar y participar en redes de investigación que faciliten el intercambio de saberes, la interacción entre pares y la comunicación con otros integrantes de la comunidad científica, con el propósito de fomentar el quehacer investigativo y la formación integral.
- Dinamizar el trabajo interdisciplinario entre estudiantes y docentes del grupo de investigación, al que está adscrito el semillero y con semilleros de investigación en otras áreas

De esta forma, los estudiantes se pueden vincular a los semilleros de investigación desde las asignaturas del área de formación investigativa y cuando los estudiantes tienen un perfil destacado en investigación estos son vinculados a las investigaciones

⁶ Lineamientos de semilleros de investigación. Dirección de investigaciones UNISANGIL.

⁷ VELÁSQUEZ FANDIÑO, L. Las redes de investigación virtuales: propuesta de fomento y desarrollo de la cultura investigativa en las instituciones de educación superior. Revista de universidad y sociedad del conocimiento. Universitat Oberta de Catalunya. 2008. p 7

⁸ Ibid Pg. 3

desarrolladas por los grupos de investigación en calidad de auxiliares de investigación, lo cual les dará mayor experiencia y formación.

El grupo de Investigación al que se asocia la actividad investigativa del programa de Administración de Empresas, se denomina IDCEA – Investigación y Desarrollo en Ciencias Económicas, Administrativas, Contables y Turísticas, este grupo de investigación vinculado a la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, constituido en el año 2006, tiene como objetivo fomentar y desarrollar investigaciones relacionadas con la innovación y desarrollo de nuevos procesos administrativos, contables y financieros que permitan resolver problemas del entorno empresarial que generen al sector competitividad y a la comunidad bienestar social. En el momento el grupo se encuentra categorizado en B según Minciencias.

En el siguiente cuadro se presenta la información del grupo de Investigaciones IDCEA, así como su clasificación actual de la convocatoria 2021 y categorización de los grupos realizadas Ministerio de Ciencia Tecnología e Innovación- Minciencias.

Tabla 11. Situación de grupos de investigación de la FCES respecto al Sistema Nacional de CTI 2021

Grupo de Investigación	Código	Situación en el sistema
IDCEA – Investigación y Desarrollo en Ciencias Económicas, Administrativas, Contables y Turísticas	COL0064959	Categoría B

Fuente: Departamento de Investigación, 2024

4.3 Líneas de investigación del grupo de investigación IDCEA

El grupo de investigación IDCEA se articulan a las líneas del campo de investigación **Desarrollo económico y empresarial** el cual propone desarrollar herramientas que puedan responder a los procesos de globalización económica que exigen modelos innovadores de generación y gestión empresarial.

Líneas de investigación del Grupo IDCEA que el programa de Administración de Empresas aporta son las siguientes:

- ✓ Comportamiento, historia y éxito empresarial
- ✓ Economía Solidaria
- ✓ Emprendimiento
- ✓ Innovación Estratégica
- ✓ Teorías y áreas administrativas, económicas y contables
- ✓ Turismo
- ✓ Institucional.

6. RELACIÓN CON EL SECTOR EXTERNO

La relación con el sector externo del Programa de Administración de Empresa es coherente con el Modelo Institucional de Extensión e Interacción Social de acuerdo con las estrategias que este propone: Gestión de espacios para la mutua cooperación y el desarrollo de convenios que fortalezcan el ejercicio académico y la interacción conjunta en procesos de asesoría y consultoría, oferta de formación continua acorde con las necesidades de las regiones del área de influencia, desarrollo de prácticas y pasantías para afianzar conocimientos de los estudiantes y articular esfuerzos con el sector productivo, garantizar la transferencias del conocimiento a partir de las investigaciones desarrolladas y las acciones de responsabilidad social que generen impactos positivos en las regiones donde hace presencia la institución.

Es así como el Programa de Administración de Empresas se relaciona con el sector productivo, social, cultural, público y privado en coherencia con la modalidad presencial del programa en su nivel de formación de pregrado de acuerdo con la identidad institucional de UNISANGIL.

En este sentido el modelo de extensión de UNISANGIL en la siguiente figura, donde se desarrolla a través de seis formas y/o estrategias de interacción con el sector como son: Asesorías y consultorías, educación continua, prácticas y pasantías, transferencia de conocimiento, y por último gestión de alianzas y convenios.

Figura 5. Modelo de Extensión e Interacción Social de UNISANGIL



Fuente: Departamento de extensión UNISANGIL.

El programa de Administración de empresas proyecta seguir realizando actividades de formación continua en temas correspondientes a áreas de conocimiento de programa, dirigidas a estudiantes, egresados y representantes del sector empresarial, entes territoriales y público general, con el fin de seguir aportando en beneficio de la región y el país en acciones que fortalezcan las organizaciones.

También desarrollando actividades con las instituciones con que se tiene convenio y a los nuevos que se logren consolidar desde las prácticas empresariales, fortaleciendo procesos e interviniendo las organizaciones desde los espacios académicos y prácticos con los que cuenta el programa.

Con el fin de garantizar escenarios de práctica para el desarrollo del área específica de práctica, se han establecido convenios específicos para el programa de Administración de empresas, sin embargo, a nivel institucional se tienen establecidos convenios de cooperación con empresas públicas, privadas y del sector solidario que benefician a todos los programas, lo cual da apertura a prácticas académicas y pasantías, en los que se levantan actas de inicio y finalización de las prácticas.

7. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL PROGRAMA

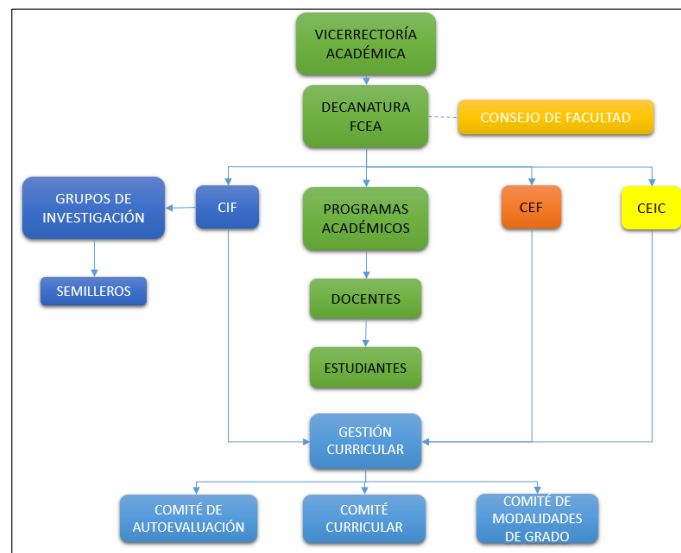
7.1 Estructura organizacional del programa.

El desarrollo de las acciones de cada facultad en UNISANGIL articulan la gestión académica y la gestión administrativa con la dirección a nivel Institucional por parte de la Rectoría y las Vicerectorías: Académica - Administrativa y Financiera.

Directamente el liderazgo de cada facultad se ejecuta mediante la gestión del decano, el cual cuenta con representaciones traducidas en coordinaciones, comites, consejos, grupos de trabajo y directores de programa que contribuyen mediante el trabajo en equipo al logro de objetivos en cada facultad.

El programa de Administración de Empresas se encuentra adscrito a la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Figura 6. Estructura organizacional de la Facultad



Fuente: Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Consejo Académico: El Consejo Académico es la máxima autoridad académica y órgano asesor del Rector y está integrado por:

- El Rector, quien lo preside.
- El Vicerrector Académico, quien lo preside en ausencia del Rector.
- Los Decanos de las Facultades o Directores de Programas Académicos.
- Un (1) representante de los profesores elegido por estos mismos en votación directa y secreta para periodos de un (1) año.
- Un (1) representante de los estudiantes elegido por estos mismos en votación directa y secreta para periodos de un (1) año.

Consejo de Facultad: El Consejo de Facultad es el órgano asesor del Decano y está integrado por:

- El Decano, quien lo preside.

- b) Los directores de programa de pregrado y posgrado.
- c) Los Coordinadores de Investigación de la Facultad.
- d) Los Coordinadores de Extensión de la Facultad.
- d) Un (1) representante de los profesores elegido por estos mismos en votación directa y secreta para períodos de un (1) año.
- e) Un (1) representante de los estudiantes elegido por estos mismos en votación directa y secreta para períodos de un (1) año.

Decano: Tiene la responsabilidad de dirigir la gestión académica y administrativa de la facultad.

Director de Programa: Es el encargado de velar por la parte académica y responder por el desarrollo del programa académico, su fortalecimiento y cumplimiento de la misión y visión del programa, de la facultad y de la Institución.

Coordinación de Investigación de la Facultad (CIF): Coordina y armoniza los procesos de investigación de los Programas Académicos de la Facultad, en relación con la misión y las políticas institucionales.

Coordinación de Extensión de la Facultad (CEF): Coordina, asesora y participa en la ejecución y evaluación del plan institucional de extensión e interacción social y su articulación con los programas académicos.

Comité de Modalidades de Trabajos de Grado: Asesora a los directores de programa en relación con las características básicas que debe tener una propuesta o proyecto de grado, de acuerdo con el reglamento de grado.

Docentes: Desarrollan actividades académicas de docencia, investigación o interacción social, en todo tipo, modalidad y nivel de formación. Los docentes están vinculados a una Facultad o Unidad Académica de la Institución.

7.2 Planeación estratégica del programa.

La planeación estratégica del programa se realiza cada año con la elaboración de la matriz de planeación institucional del programa, en la cual se especifican las actividades que se van a desarrollar en beneficio del mejoramiento del programa, teniendo como base del proceso el PEI de UNISANGIL y los factores de calidad tanto institucionales como del programa que deben ir articulados con la misión, visión y objetivos del programa.

7.3 Apoyo a la gestión del currículo

A continuación se describe la estructura organizacional de la facultad:

- **Decanatura o Facultad:** Unidad que cuenta con el principal representante el cual *tiene* la responsabilidad de dirigir la gestión académica y administrativa de la misma.
- **Consejo de Facultad:** Diseña, organiza y evalúa la gestión curricular. Está integrado por: el Decano de la Facultad, quien lo preside, el Vicerrector Académico, los Directores de los programas Adscritos a la facultad, los coordinadores de los centros de Investigación y de Extensión de la Facultad, así como un representante de los profesores y un representante de los estudiantes.
- **Coordinación de investigación de la Facultad (CIF):** Coordina y armoniza los procesos de investigación de los programas académicos de la facultad, en relación con la misión y las políticas institucionales.
- **Coordinación de extensión de la Facultad (CEF):** Coordina, asesora y participa en la ejecución y evaluación del plan institucional de extensión e interacción social y su articulación con los programas académicos.
- **Director de Programa académico:** Es el encargado de velar por la parte académica y responder por el desarrollo del programa académico, su fortalecimiento y cumplimiento de la misión y visión del programa, de la Facultad y de la Institución.

- **Comités Curricular:** Agrupa el conjunto de comités que contribuyen en la gestión académica o administrativa de los programas y de la facultad.
- **Docentes:** Dentro de las Facultad ocupa un lugar fundamental los docentes el cual en UNISANGIL se define como: “la persona que desarrolla en ella actividades académicas de docencia, investigación o interacción social en todo tipo modalidad y nivel de formación”.⁹
- **Estudiantes:** Valorado como grupo principal de interés a nivel institucional, se considera estudiante de UNISANGIL a aquella persona que ha realizado los procedimientos Admisión y matrícula para un programa de formación ofertado por la institución y este activo dentro del mismo.

7.4 Política institucional de seguimiento a egresados

UNISANGIL, considera a sus egresados parte integral de la comunidad universitaria, aporte fundamental al desarrollo institucional y frente a ellos, mantiene el compromiso de seguimiento y acompañamiento a su proyecto profesional y posicionamiento en la sociedad.

El fortalecimiento de la relación Universidad – Egresado, se logra mediante una interacción permanente fomentando constantemente eventos institucionales en donde se reconoce la importancia que tiene el egresado para UNISANGIL, fortaleciendo el sentido de pertenencia a la Institución y lo que ella representa

Interacción de los egresados con la institución

Actualmente el Departamento de Egresados cuenta con los siguientes servicios como, descuentos al cursar programas de posgrado, participar de las lúdicas de Bienestar institucional, pertenecer a grupos culturales y a los equipos deportivos representativos, solicitar asesorías en las diferentes áreas (atención psicológica), utilizar los servicios de Centuria y laboratorios informática, descuentos para los hijos al cursar programas de pregrado, participar en los cuerpos colegiados, del servicio de intermediación laboral, presentar propuestas en beneficio de la Institución, vinculación como tutores asistentes, participación en el ciclo de charlas de orientación laboral y en los espacios de educación continua.

⁹ FUNDACION UNIVERSITARIA DE SANGIL-UNISANGIL.REGLAMENTO DE PROFESORES. Título primero. Capítulo primero. Artículo 1. 2008. p.6.



FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE SAN GIL - UNISANGIL
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
APROBACIÓN SEGÚN ACUERDO 372 DEL CONSEJO SUPERIOR DE OCTUBRE 08 DE 2024
PLAN DE ESTUDIOS 924 DE 2024

COMPONENTE	ÁREA	NIVEL DE APRENDIZAJE I		NIVEL DE APRENDIZAJE II		NIVEL DE APRENDIZAJE III		NIVEL DE APRENDIZAJE IV		NIVEL DE APRENDIZAJE V		NIVEL DE APRENDIZAJE VI		NIVEL DE APRENDIZAJE VII		NIVEL DE APRENDIZAJE VIII		TOTAL CRÉDITOS	
		HORAS SEMANA	CRÉDITOS	HORAS SEMANA	CRÉDITOS	HORAS SEMANA	CRÉDITOS	HORAS SEMANA	CRÉDITOS	HORAS SEMANA	CRÉDITOS	HORAS SEMANA	CRÉDITOS	HORAS SEMANA	CRÉDITOS	HORAS SEMANA	CRÉDITOS		
		16	16	17	17	17	17	17	17	17	17	18	18	18	18	14	14		
BÁSICO	ECONÓMICA			6305		11151707	6305									11151708		134	
				ECONOMÍA PARA LOS NEGOCIOS		ENTORNO ECONÓMICO										COMERCIO INTERNACIONAL			
			2	144	2		2	144	2							3	144		3
	CONTABLE	6407				6408	6407	6409	6408										
		CONTABILIDAD GENERAL				GERENCIA DE COSTOS		DECISIONES PRESUPUESTALES											
		3	144	3		3	144	3	3	144	3								
FINANCIERA					3201		3202												
					MATEMÁTICA FINANCIERA		GESTIÓN FINANCIERA												
				3	144	3		3	144	3									
MATEMÁTICA	5007			5301	5007	5302	5301												
	ANÁLISIS MATEMÁTICO			ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA		ESTADÍSTICA INFERENCIAL													
	3	144	3		3	144	3												
ELECTIVA				ELECTIVA BÁSICA 1											ELECTIVA BÁSICA 2				
				2	96	2								2	96	2			
TECNOLOGÍA										4304		4305	4304						
										HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS ESPECIALIZADAS		INTELIGENCIA DE NEGOCIOS							
										2	96	2		3	144	3			
ESPECÍFICO	ADMINISTRATIVA	3001		3002				3004	3002	3005	6408-6409	3006	3005		3008	3006			
		FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y EMPRESA		EMPRENDIMIENTO		INNOVACIÓN ORGANIZACIONAL		PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y PROSPECTIVA		CONTROL DE GESTIÓN		GERENCIA ESTRATÉGICA							
		3	144	3		3	144	3		3	144	3		3	288	3			
				3003						3007				3009	3008	11230109	11230108		
				ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO						ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS				SIMULACIÓN GERENCIAL		MODALIDAD DE GRADO			
				3	144	3				3	144	3		5	240	5	8	144	8
	OPERACIONES									5010		5011	5010						
										OPTIMIZACIÓN DE OPERACIONES		GESTIÓN DE OPERACIONES Y LOGÍSTICA							
										3	144	3	3	144	3				
	MARKETING					11230104		11230105	11230104	11230106	11230105	11230107	11230106						
						FUNDAMENTOS DE MARKETING		INVESTIGACIÓN DE MERCADOS		COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL		GERENCIA DE MERCADOS							
						4	192	4		3	144	3	4	192	4				
JURÍDICA	6401							6403						6404					
	DERECHO EMPRESARIAL							GESTIÓN LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL						LEGISLACIÓN TRIBUTARIA					
	3	144	3					3	144	3				3	144	3			
ELECTIVA												3101				3102			
												ELECTIVA ESPECÍFICA 1				ELECTIVA ESPECÍFICA 2			
												3	144	3		3	144	3	
GÉNICO	COMPLEMENTARIA	91310404		91320101		91310404		91310405		3010		11230108	11230105	6003					
		EXPRESIÓN 1		EXPRESIÓN 2		CIUDADANÍA		ÉTICA PROFESIONAL		RESPONSABILIDAD SOCIAL ORGANIZACIONAL		INVESTIGACIÓN EMPRESARIAL		FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS					
		2	96	2		2	96	2		2	144	2	2	96	2	3	144	3	
															INGLÉS 6				
														ENGLISH FOR BUSINESS					
														2	96	2			
ELECTIVA	1301			1302															
	ELECTIVA GÉNICA 1			ELECTIVA GÉNICA 2															
	2	96	2		2	96	2												
REQUISITOS ADICIONALES DE GRADO																			
Lúdicas, Idiomas y Saber Pro: Los estudiantes deberán cumplir con lo establecido por la reglamentación vigente de la institución.																			

BIBLIOGRAFÍA

Ministerio de Educación Nacional (2022). Decreto 1411 de 29 de julio de 2022. Recuperado octubre 11 de 2023 en: <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=191187>

UNISANGIL (2022), Política curricular y lineamientos derivados. Gestión documental institucional. Disponible https://www.unisangil.edu.co/index.php?option=com_phocadownload&view=category&download=920:acuerdo-no-307-de-fecha-mayo-12-de-2022&id=1:institucional&Itemid=901

UNISANGIL (2018). Proyecto Educativo institucional. Disponible: https://www.unisangil.edu.co/index.php?option=com_phocadownload&view=category&download=39:pei-unisangil-2018&id=1:institucional&Itemid=901

<http://www.ascolfa.edu.co/web/>

<http://www.cpae.gov.co/>

